

Az Öcsödi József Attila Általános Iskola

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

Hatályba lépése: 2024. szeptember 1.



Készítette:

Budainé Bajzátth Ibolya
Budainé Bajzátth Ibolya
igazgató

Kelt: Öcsöd, 2024. szeptember 01.



Jóváhagyta:

Rusvai Károly
Rusvai Károly
tankerületi igazgató

Tartalomjegyzék

Az intézmény rövid bemutatása	5
Nevelési program	
I. Pedagógiai alapelveink	8
II. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	15
III. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	17
IV. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	19
V. A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák	20
VI. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	23
VII. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	25
VIII. Iskolai egészségfejlesztési program	30
IX. Iskolai környezeti nevelési program	33
X. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	37
XI. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	38
XII. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának, együttműködésének formái	40
XIII. A magasabb évfolyamba lépés feltételei, a tanulmányok alatti vizsgák rendje	42
XIV. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének, átvételének elvei	44

Helyi tanterv

I.	A választott kerettanterv, az iskolában tanított kötelező tantárgyak és óraszámok	45
II.	A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei	49
III.	A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	51
IV.	A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei	52
V.	A tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának ellenőrzése és értékelése	53
VI.	A tanulók jutalmazásának elvei, a fegyelmezés formái	61
VII.	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	63
VIII.	Az otthoni (napközis) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása	64
IX.	A kulcskompetenciák fejlesztése	64
X.	Országos pedagógiai mérések	75
	Legitimációs záradék	77

Mellékletek

1. sz. melléklet: Intézményi elvárásrendszer
2. sz. melléklet: Boldogságóra program iskolánkban
3. sz. melléklet: „Mi a pálya” – Pályaorientációs tevékenység
4. sz. melléklet: Az EFOP-3.1.7-16-2016-00001 „Esélyteremtés a köznevelésben” c. kiemelt uniós projekt megvalósítása során elért eredmények alkalmazása az esélyteremtő intézménnyé válás területén
5. sz. melléklet: Lázár Ervin Program
6. sz. melléklet: EFOP-3.11.1-17-2017-00023 „Szülő-Suliba” Hívogató- Tegyük együtt gyermekeinkért a Szolnoki Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben c. projekt fenntartási időszakára vállalt tevékenységek

AZ INTÉZMÉNY ADATAI:

Hivatalos neve: Öcsödi József Attila Általános Iskola

OM azonosító: 035983

Címe: 5451 Öcsöd, Köztársaság út 37-39.

Fenntartó neve: Szolnoki Tankerületi Központ

Székhelye: 5000 Szolnok, Béla király utca 4.

Feladatellátási helyek:

1. Székhely: 5451 Öcsöd, Köztársaság út 37-39.
2. Telephelyek:
 - 2.1. 5451 Öcsöd, Deák Ferenc út 25.
 - 2.2. 5451 Öcsöd, Juhász Béni út 5.
 - 2.3. 5451 Öcsöd, Köztársaság út 28/A/2.

AZ INTÉZMÉNY RÖVID BEMUTATÁSA

Az iskola helye a településen

Az iskola alapfeladatként a 6 – 14 éves korosztály nevelését és oktatását, napközis, tanulószobai ellátását és étkeztetését látja el.

Integráltan neveli a sajátos nevelési igényű tanulókat és az 50 % körüli roma etnikumhoz tartozó gyermekeket.

A község a Tiszazugban helyezkedik el, amely a rendszerváltás előtt sem volt iparilag fejlett terület, a korábbi gyárak, üzemek bezártak, a termelőszövetkezetek megszűntek. Az ezzel járó gyors ütemben növekvő, országos átlag feletti munkanélküliség megnehezítette az itt élők mindennapjait. A munkahelyek hiánya valamennyi korcsoportban súlyos probléma, kiváltképp a fiatalok esetében. A település lakóinak száma évről évre csökken, különösen a képzett fiatalok költöznek el, a község elöregedő. Jelentős számú roma etnikum él a faluban, többségük munkanélküli.

Öcsöd község egészséges környezettel és gazdag természeti értékekkel rendelkezik, ennek ellenére komoly demográfiai problémákkal küzd.

A születések száma az utóbbi időben a Kormány családtámogató intézkedései következtében fokozatosan nő, lassan emelkedik az iskolába lépő gyermekek száma is, mely tendencia a következő időszakban remélhetőleg folytatódik.

A szülői házzal való kapcsolattartás vegyes képet mutat. Sajnos a családok jelentős részével nem tudunk nevelési partneri kapcsolatot kialakítani. A kapcsolattartás jól bevált formáit bővítettük, a nyílt közös szervezésű programjaink számát növeltük.

A családok jelentős része ennek ellenére elvárja az iskolától, hogy a tanulók a sikeres továbbtanuláshoz szükséges ismereteket maximálisan elsajátítsák, a tehetséges tanulók ki tudjanak bontakozni, és korszerű ismeretek, jártasságok és készségek birtokában hátrány nélkül folytathassák tanulmányaikat. Természetes igény a lemaradó tanulókkal való foglalkozás, törődés, egyéni bánásmód.

Igen nagyszámú az a réteg, aki alig, vagy egyáltalán nem érdeklődik gyermeke fejlődéséről, soha nem jár szülői értekezletre, fogadóórára, gyakran otthon sem érhető el. Éppen azokkal a szülőkkel nem sikerül jó kapcsolatot kialakítani, ahol tanulási, magatartási problémák merülnek fel.

Tanulói összetétel

Az iskola tanulólétszáma 305 fő, közel 50%-uk a roma etnikai kisebbséghez tartozik. A tanulói összetétel az intellektuális képességeket, a magatartást és szorgalmat figyelembe véve, - rendkívül heterogén. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma a törvényi változások miatt jelentősen csökkent, így nem a valóságot tükrözi. Hátrányos helyzetű tanulók aránya 34%, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya 7%. Veszélyeztetett helyzetű tanulók aránya 10%.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók száma folyamatosan emelkedik, arányuk jelenleg 23%.

Az alsó tagozatban a gyermekek 72%-a napközis ellátásban részesül.

A felső tagozatban a gyermekek 20%-a tanulószobai ellátásban részesül.

Tanítványaink szociális helyzete az átlagosnál rosszabb, 35%-uk részesül gyermekvédelmi támogatásban. A hátrányok leküzdéséhez minden segítséget meg kell adnunk.

Sajnos magas a passzív, nehezen motiválható tanulók aránya. Azokat a gyermekeket rendkívül nehéz bevonni az iskolai munkába, ahol a családi háttér „mindent megengedő”, nincsenek elvárások.

Szerencsére minden osztályban van néhány tanuló, aki terhelhető és önként is vállal feladatokat. Az iskola belső életének szervezésekor, arculatának kialakításakor rájuk kell alapoznunk, rajtuk keresztül tudjuk ösztönözni a többi tanulót is.

Nagy figyelmet kell fordítanunk tanulóink magatartására. Ennek fő eszköze a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás, a színvonalas szakmai munka, és a vonzó, élménydús iskolai élet.

A nyolcadik osztály utáni továbbtanulás az utóbbi években átalakult. A tanulók előnyben részesítik a szakképzést biztosító iskolákat, egyre kevesebben jelentkeznek gimnáziumba. A középiskolák többsége a gyenge tanulókat is felveszi a csökkenő gyermeklétszám miatt. Kiváló tanulók ma is bejutnak a neves, felvételi vizsgát tartó, központi írásbeli felvételt követelő gimnáziumokba.

Iskolánk számtalan tanulmányi- és sportversenyen vesz részt. A tehetséges tanulókkal egyénileg is foglalkoznak a pedagógusok, ennek eredményeként tanulók minden évben eljutnak a megyei, sőt országos versenyekre is.

Nevelő – oktató munkánk során tantestületünk a bemutatott helyzethez igazodik; tanórán és tanórán kívül megpróbáljuk segíteni a nehéz körülmények között élő, az etnikai hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintjük a tehetséges gyermekek fejlesztését is.

Személyi feltételek

A tantestület létszáma 25 fő, valamennyien képesített pedagógusok. Nagy részük helyben lakó, 10 fő a szomszédos Kunszentmártonból, Szarvasról, Békésszentandrásról jár át dolgozni. Iskolánk rendelkezik 1 fő nyelv- és beszédfejlesztő illetve gyógypedagógus végzettségű pedagógussal.

A szaktanárok korösszetétele miatt, valamint a szakos ellátottság növelése érdekében szükséges tanári szakok, műveltségterületi képzések elvégzése.

A nevelő oktató munkát közvetlenül segítő munkát 5 fő látja el, 1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda és 3 fő pedagógiai asszisztens.

Az iskola technikai alkalmazottainak száma 8 fő, ebből 7 fő kisegítő alkalmazott, illetve 1 fő gazdasági ügyintéző.

Tárgyi feltételek

Intézményünk három *épületben* működik, a főépületben - amely egykor gimnázium volt, - a felső tagozatos tanulók valamint a negyedik évfolyamosok oktatása folyik.

Valamennyi épületben nagymértékű felújításra lenne szükség. (vizesblokkok, a fűtés csőrendszere, a radiátorok,). 2015-ben a központi épületre és a Juhász Béni úti telephelyre napelemeket szereltek fel. 2018-ban a lapos tető szigetelésére került.

Az alsó tagozatos tanulók oktatását két telephelyen oldjuk meg. A Juhász B. úti épület pályázati úton 2008-ban, majd 2012-ben felújításra került, a Deák úti épület 2011-ben alapos felújításon esett át.

Az elmúlt évek fejlesztésének köszönhetően taneszköz-ellátottságunk sokat javult. Valamennyi területen történt fejlesztés. Egy számítástechnika szaktanterem áll rendelkezésre. A taneszköz fejlesztésekhez kihasználtunk minden pályázati lehetőséget. Pályázati úton újabb számítógépes terem kialakítására és interaktív táblák és panelek beszerzésére került sor. 2015-ben egy nyelvi labor lett felszerelve 15 db számítógéppel, amelyek elsősorban az idegen nyelvi órákon segítik a tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztését. A digitális kultúra/informatika tanórákon elérhető tanulóink számára 4 db LEGO-Robot a programozásához szükséges tablettákkal. Tanulóink zenei nevelését segíti az új típusú Yamaha szintetizátor. 2019. decemberében elkezdődtek az építési munkálatai az „A” típusú tornacsarnokunknak, a 2021/2022. tanévben tanulóink már birtokba is tudták venni a létesítményt.

A Pedagógiai Program jogszabályi háttere:

- 2011 évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt)
- 2023. évi LII. Törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: (PÚÉTV)
- 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1998. évi XXVI. Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban: R)
- a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. Rendelet (továbbiakban: NATR)
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. Rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Törvény végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) Korm. Rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 26/1997. (IX.3) NM rendelet az iskolaegészségügyi ellátásról
- Szolnoki Tankerületi Központ Intézményfejlesztési terve (2023-2028)
- Szolnoki Tankerületi Központ Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve (TEIT)
- szakmai alapkokumentum

NEVELÉSI PROGRAM

A Nat a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozik, annak hagyományaira épül. Meghatározza azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot. A Nat emellett meghatározza az elsajátítandó tanulási tartalmakat, valamint kötelező rendelkezéseket állapít meg az oktatásszervezés körében. A Nat lefekteti a köznevelés elvi és tartalmi alapjait és kereteit, azaz meghatározza az alpműveltség kötelezően közvetítendő tartalmait az alap- és középfokú oktatási intézmények számára, beleértve a különleges bánásmódot igénylő tanulókat ellátó intézményeket is. A Nat a köznevelés szemléleti alapjainak meghatározásával kiegészíti a gyermekek, tanulók családban megvalósuló nevelését, erősíti ezzel a hazához és a nemzet történelméhez való kötődést, a generációk közötti kapcsolatot, a közös kulturális gyökereket, az anyanyelv használatát. Így rögzíti azt a minden magyar emberben közös tudást, amely megalapozza a nemzeti identitást.

I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

- iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása –

Küldetésnyilatkozat

Esélyteremtő intézményként, hagyományos értékeinkre építve, a szociális hátrányok csökkentése mellett egyénre szabott differenciált oktatási módszerek alkalmazásával a tanulók képességeinek, készségeinek, teljes személyiségének fejlesztésére törekszünk.

Kiemelt cél

Az erősségekre építve, folyamatos megújulás mellett lehetőséget biztosítunk tanulóink számára az alkalmazóképes tudás megszerzésére. Szilárd alapkészségek kialakítása mellett egyénre szabott differenciált foglalkoztatásra törekszünk szem előtt tartva a hátránykompenzációt és a tehetséggondozást. Iskolánk minden tanulójának biztosítjuk a méltányos-minőségi oktatáshoz való egyenlő hozzáférést.

Az Öcsödi József Attila Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni:

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat. Ennek keretében:

- A gyermekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe.
- A tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük, egyéni bánásmódot alkalmazunk.
- Diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük.
- Minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban, célunk az esélyegyenlőség biztosítása.
- Az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk.
- Áthatja a mindennapi nevelő-oktató munkánkat a tolerancia, az elfogadás, a nyitottság más kultúrával szemben.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott gyermekekből, akik harmóniában élnek az élő és élettelen környezettel. Ennek érdekében:

- A tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapképességeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapműveltséget nyújt.
- Az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk.
- Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit.
- Szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen.
- Törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre.
- Az egészséget befolyásoló szokások kialakításában pontos ismeretekkel kívánjuk felvértezni tanulóinkat. Az ismeretek mellett fontosnak tartjuk, hogy a helyes szokásokkal kapcsolatban pozitív beállítódást alakítsunk ki, amely a mindennapok cselekedeteiben megnyilvánul.
- Folyamatos önismereti fejlesztéssel és boldogságérzetet fokozó technikák bemutatásával személyes lelki egészségüket is tápláló kompetenciáikat fejlesztjük.
- Fontosnak tartjuk megismerni, hogy a szülőknek és a tanulóknak milyen a saját egészségük önértékelése (milyen a közérzetük).
- Az egészségnevelést nem kampánynak, nem egy-két nevelő feladatának tekintjük, hanem rendszeres és folyamatos munkának, melyben minden pedagógus részt vesz.
- Környezeti nevelésünk értékközvetítésen alapul, amely kiterjed az élő és élettelen környezet egészére. Ennek érdekében alapvető feladatunknak tekintjük az élet tiszteletére való nevelést, a természettel harmóniában élő ember boldogságának, a környezet esztétikumának felfedeztetését, a környezeti etika formálását. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink váljanak környezettudatossá, környezet érzékennyé, amely

kiterjed társadalom- és természetszemléletükre. E nevelési folyamattal végezzük a preventív szemléletű, kritikus, környezetbarát fogyasztói szokások alakítását.

- Segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat.
- Törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására.
- Szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.
- Törekszünk arra, hogy tanulóink elsajátítsák a digitális oktatáshoz szükséges ismereteket.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében. Ennek érdekében:

- Rendszeres kapcsolatot, közös rendezvényeket tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal.
- Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint közösségünk érdeklődő polgárai. Ennek érdekében nyílt napokat szervezünk, közösségi ünnepeket, bemutatókat tartunk, a helyi újságban adunk hírt magunkról, és létrehoztuk az iskola honlapját.
- Ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat az Öcsödi Szivárvány Óvodával és a közművelődési intézményekkel.
- Folyamatos kapcsolatot ápolunk a település civil szervezeteivel.
- Részt veszünk a különféle közösségi rendezvényeken.

4. Kinyilvánítjuk, hogy az iskola hitvallásában leírtak az intézmény valamennyi pedagógusára nézve kötelező érvényűek, melyet a mindennapi munkánkban vezérelvnek tekintünk.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Általános érvényű előírások

Nkt. 2011. évi CXCV. törvény 26.§ (1) – (5)

Részletes szabályozás

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

22/2016. (VIII. 25.) A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet módosítása

5/2020. (I.31.) A nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) kormányrendelet módosítása

Általános nevelési célok

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapvető célja a tudásalapú társadalomban a személyes önmegvalósításhoz, az aktív állampolgári részvételhez, a társadalmi kohézióhoz és a foglalkoztathatósághoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselve váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

A fejlesztési területek - nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét, s így közös értékeket jelenítenek meg. A célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is.

E területek - összhangban a kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel, és a tudásszerzést segítő attitűdökkel - egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent új társadalmi igényeket.

A nevelési célok a következőképpen érvényesülnek a tartalmi szabályozás különböző szintjein, és valósulnak meg a köznevelés folyamatában:

- beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- tantárgyak részterületeivé válhatnak, vagy önálló tantárgyként jelenhetnek meg az iskola helyi tanterve szerint;
- alsó tagozaton tematizálják a tanítói munkát, a felsőbb évfolyamokon pedig elsősorban az osztályfőnöki órák témaköreit;

- témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

A nevelési célok intézményi szintű tudatos követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajtatása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője, a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma.

Pedagógiai Programunk tartalmazza az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszereket (téma nap, témahét, projektoktatás).

Az erkölcsi nevelés

A köznevelés alapvető célja a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, a cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése, igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése, az önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészülésük segítése. Az erkölcsi nevelés legyen életszerű: készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira. Az erkölcsi nevelés lehetőséget nyújt az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítési módokat felölelő megértésére, megvitatására. Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás. A tanulást elősegítő beállítódások kialakítása - az önfegyelemtől a képzelőtehetségen át intellektuális érdeklődésük felkeltéséig - hatással lesz egész felnőtt életükre, és elősegíti helytállásukat a munka világában is.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. Tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségeket, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. Alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját. Tájékozódjanak az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeiről, nehézségeiről és az ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákról.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének alapja az állampolgári részvétel, amely erősíti a nemzeti öntudatot és kohéziót, összhangot teremt az egyéni célok és a közjó között. Ezt a cselekvő állampolgári magatartást a törvénytisztlet, az együttélés szabályainak betartása, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, a méltányosság jellemzi. Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, és ennek keretében biztosítja a honvédelmi nevelést. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló mérlegelő gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését. A felelősség, az önálló cselekvés, a

megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítását hatékonyan támogatják a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Az önismeret - mint a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség - a társas kapcsolati kultúra alapja. Elő kell segíteni a tanuló kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmeinek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének az empátiának a fejlődésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. Ahhoz, hogy az oktatási és nevelési folyamatban résztvevő tanulók, az elsajátított készségekre és tudásra támaszkodva énképükben is gazdagodjanak, a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatást igényelnek ahhoz, hogy tudatosuljon, a saját/egyéni fejlődésüket, sorsukat és életpályájukat maguk tudják alakítani. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A családi életre nevelés

A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendeződések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. A köznevelési intézményeknek ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párok kapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiéniában, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében. A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A Nat ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő

magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal (együttérzés, együttműködés, szegregáció-prevenenciójára nevelés, diszkriminációmentesség, befogadó-elfogadó magatartás, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és -megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába az iskola által szervezett fenntarthatósági témahetek alkalmával is.

Pályaorientáció

Az iskolának - a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest - átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Ezért fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaikat, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrataltságát. Ennek érdekében a köznevelési intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

Cél, hogy a tanulók a mediatizált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai

beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint a különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

Közlekedési ismeretek tanítása

A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyagrészt megjelenik felső tagozaton a közösségi nevelés, 1-7. évfolyamon a technika és tervezés tantárgy keretein belül.

„Közlekedjünk együtt, vigyázzunk egymásra!” (KEVE) elnevezésű baleset-megelőzési oktatóprogram

Az oktatási módszer lényege, hogy a rendőrök és pedagógusok egymást kiegészítve interaktívan, egymásra épülő jelleggel oktatják az általános iskolás tanulókat. A felmenő rendszerű projekt célja a diákok korosztályát, életkori sajátosságait figyelembe véve a közlekedési-balesetmegelőzési ismeretek átadása. A kidolgozott tematika szerint egy tanévben 10 alkalommal kerül megtartásra közlekedési tanóra. Az óra során a pedagógus leadja a tananyagot 30 percben, majd a jelenlévő egyenruhás rendőr a fennmaradt 15 percben ismétlés keretében visszakérdezi a hallottakat. Fontos a rendőri jelenlét ezeken a tanórákon, mert ez biztosítja a kezdeményezés hitelességét, komolyságát.

A tanulás tanítása

A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével. A tanulás tanításának elengedhetetlen része a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen (direkt) módszerek, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	<i>Közvetlen módszerek</i>	<i>Közvetett módszerek</i>
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	○ Követelés ○ Gyakoroltatás ○ Segítségadás ○ Ellenőrzés ○ Ösztönzés	○ A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. ○ Közös (közelebbi vagy távolabbi célok kitűzése, elfogadtatása. ○ Hagyományok kialakítása. ○ Követelés ○ Ellenőrzés ○ Ösztönzés
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	○ Elbeszélés ○ Tények és jelenségek bemutatása. ○ Műalkotások bemutatása. ○ A nevelő személyes példamutatása.	○ A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. ○ A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása/).	○ Magyarázat, beszélgetés. ○ A tanulók önálló elemző munkája.	○ Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. ○ Vita

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha a lemorzsolódás aránya minimálisra csökken, iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. Elsődleges célunk, hogy tanulóink többsége a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.
- Rendelkezik olyan bővíthető ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.
- Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- Határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

III. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

1. A tanulók erkölcsi nevelése.
Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. A normakövető magatartás megalapozása.
2. A tanulók értelmi nevelése.
Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.
Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.
4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.
Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
5. A tanulók akarat nevelése.
Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
6. A tanulók nemzeti nevelése.
Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése. Nemzeti öntudatra, önazonosságtudatra nevelés.
7. A tanulók állampolgári nevelése.
Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.
8. A tanulók munkára nevelése.
Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.
9. A tanulók testi nevelése.
Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.
10. Művészeti nevelés.
Feladat: Egyensúly teremtése az értelmi-érzelmi intelligencia fejlesztésében.

Boldogságóra program iskolánkban

Iskolánk 2018/19-es tanév végén pályázott a Boldog Iskola címre, a program a 2019/20-as tanévtől indult.

A Jobb Veled a Világ Alapítvány által működtetett Boldogság Intézet nyílt pályázatot hirdetett magyarországi és határon túli nevelési-oktatási intézmények számára „Boldog Iskola” és „Örökös Boldog Iskola” cím elnyerésére.

A program kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az iskolás korosztály számára.”

A Boldogságórák csökkentik a tanulók szorongását, miközben erősíti önbizalmukat. Így nemcsak kiegyensúlyozottabbá válnak a gyerekek, de az iskolában is jobban teljesítenek.

A pályázat egyik feltétele, hogy az iskola legalább egy tanulócsoport bevonásával igazoltan tartson legalább egy Boldogságórát, és a program fenntartását a következő tanévben is vállalja. A sikeres pályázat másik feltétele a boldogságprogram/ Boldog Iskola program megjelenítése az iskola pedagógiai programjában.

Boldogságprogram és a Pedagógiai Program Iskolánk pedagógiai végcéljai, morális és funkcionális alapelveink, nevelési céljaink, a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink összecsengenek a boldogságprogramban megfogalmazott célokkal:

„A Boldogságórák célja nem az, hogy problémamentes életmodellt állítson a fiatalok elé, hanem, hogy vezérfonalat adjon az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek legyenek megbirkózni a problémákkal, valamint a testi-lelki egészségmegtartás tényezőinek tanulmányozására adjon lehetőséget.”

A Boldogságórák:

A teljes Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit. Az egyes témakörök sorrendben:

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlása
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A programhoz csatlakozó csoport/ok havonta legalább egy boldogságórát tart/tartanak, ahol feldolgozza/ feldolgozzák az adott témát, illetve beépítheti a program témáját más személyiségfejlesztést szolgáló program megvalósításának kereteibe. Ajánlott a téma anyagát folyamatosan, több órán keresztül feldolgozni.

A témák feldolgozásánál az iskolára jellemző tanulásszervezési eljárásokat alkalmazzuk, szem előtt tartva az adaptív oktatás ismérveit.

IV. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.
Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.
Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek – heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásáig.
3. Az önkormányzás képességének kialakítása.
Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.
Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjtenek.
5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.
Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.
6. Harmonikus kapcsolat kialakítása a természeti- és társadalmi környezettel.
Feladat: A tanulók legyenek nyitottak, megértőek a különböző szokások, kultúrák, vallások iránt. Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a konfliktusok közös kezelése terén. Kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Kritikus, környezetbarát fogyasztói szokások kialakítása.

V. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási - tanulási folyamatba illeszkedő **tanítási óra**.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fent is tartjuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás. A pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőséghez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. E feladat megoldását a tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:
 1. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.
 2. 1-2. évfolyamon lehetőség és igény szerint biztosítjuk az iskolaotthonos oktatást.
 3. Az 5 - 8. évfolyamon a matematika tantárgyat, az idegen nyelvet és a digitális kultúrát lehetőség szerint csoportbontásban tanítjuk. Különösen azokon az évfolyamokon, ahol egy osztály van. A digitális kultúra esetében a szaktanterem befogadóképessége is indokolja a csoportbontást.

2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi **tanítási órán kívüli tevékenységek, egyéb foglalkozások, szabadidős tevékenységek** segítik:

Hagyományőrző tevékenységek

- Fontos feladatunknak tekintjük József Attila emlékének ápolását. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés a költészet napjáról április 11-én, a szavalóversenyek szervezése alsó és felső tagozat számára illetve a rajzverseny intézményi szinten egy-egy kijelölt vers illusztrációjaként. A munkákból az aulában kiállítást készítünk. A költészet heti rendezvénysorozat része a tankerületi szavaló és a regionális rovásírás verseny.

- Minden tanév folyamán iskolai ünnepeket tartunk a következő alkalmakkor: 1848. március 15-e, 1849. október 6-a, 1956. október 23-a évfordulóján. A Központi Iskola tanulói megemlékeznek a kommunizmus és a holokauszt áldozataira, Trianon emléknapjára. Rendszeres programjaink: tanévnyitó ünnepély, hulladékgyűjtés, családi egészségnap, nyílt tanítási napok, mikulás, karácsonyi táncest, fenyőünnep, házi versenyek, a magyar kultúra napja, farsang, zöld projekt, iskolanyitogató, költészet napja, József Attila tankerületi szavaló- és regionális rovásírás verseny, anyák napja, családi nap, gyermeknap, ballagás, tanévzáró ünnepély.
- A hagyományörző tevékenységek tanévenkénti ütemezését, szervezeti kereteit, felelőseit az iskola éves munkaterve határozza meg.

Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 3-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti. A közösségi programok lebonyolításában részt vesz valamennyi nevelő.

Napközi otthon, tanulószoba

Az 1-4. évfolyamon napközi otthon működik. Amennyiben lehetőség van rá, osztályonként szerveződik, ha a személyi feltételek ezt nem teszik lehetővé, évfolyamonként. 5-8. évfolyamon igény szerint a fenntartó jóváhagyásával tanulószobai csoportot szervezünk, amennyiben a személyi feltételek ezt lehetővé teszik.

Diákétkeztetés

A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – ebéd (menza) biztosított.

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, az etnikai tanulók és lemaradók felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. A foglalkozások szervezése a személyi feltételek, illetve a fenntartó jóváhagyásának függvénye.

- Az 1-8. évfolyamon a magyar nyelv, magyar irodalom, matematika tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére lehetőség szerint heti fél-fél felzárkóztató órát szervezünk.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítése érdekében középiskolai előkészítő foglalkozásokat tartunk lehetőség szerint heti fél-fél órában magyar nyelv, magyar irodalom, matematika valamint idegen nyelv tantárgyakból.
- Az 1-4. évfolyamon amennyiben a személyi feltételek lehetővé teszik és az osztály összetétele indokolja, osztályonként tehetséggondozó foglalkozást tartunk heti fél-fél órában.

Egyéni fejlesztés

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók részére a szakértői véleményben előírt egyéni fejlesztő, illetve rehabilitációs foglalkozásokat szervezünk.

Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését és részvételét a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyeken.

Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója. Az iskolánkban beindított szakkörök egy része anyagigényes, pl.: rovásírás, háztartástan, rajz, iskolarádió.

Az iskolai sportkörök és szakkörök esetében pedagógus személyét az adott tanévben érvényes tantárgyfelosztás határozza meg, így a pedagógus nem választható.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók

A tehetséges tanulók fejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, kulturális bemutatók, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei, vagy a szaktanárok, tanítók végzik az iskola éves munkaterve szerint. A versenyek nevezési díjait és utazási költségeit a szülők fizetik. Amennyiben az intézmény költségvetése lehetővé teszi, akkor a szülőktől a költségeket átvállalhatja.

Tanulmányi- és jutalom kirándulások

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára tanulmányi- és jutalom kirándulásokat szerveznek.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (túrák, kirándulások, színház- és múzeumlátogatások, osztályprogramok). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezni.

Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.

Az iskolai létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

Zene-, rajz- és táncoktatás

Iskolánkban a szarvasi Chován Kálmán Alapfokú Művészeti Iskola, a Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és a szentesi Szilver Alapfokú Művészeti Iskola kihelyezett tagozata működik. Tanulóink hangszeres, zene, képzőművészeti és társastánc oktatásban vehetnek részt.

VI. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI

1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A magasabb jogszabályokban, az intézmény belső szabályozóiban és a vezető utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.

Heti teljes munkaidejének 80%-át (kötött munkaidejét) az igazgató által meghatározott feladatok ellátásával köteles tölteni, a munkaidő fennmaradó részében munkaideje beosztását vagy felhasználását maga jogosult meghatározni.

A teljes munkaidő 55-65 %-ában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidő) tanórai és egyéb foglalkozások megtartása rendelhető el. A kötött munkaidő fennmaradó részében a pedagógus nevelést-oktatást előkészítő, nevelés-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet továbbá eseti helyettesítést lát el.

Tanítási órák és tanórán kívüli egyéb foglalkozások pontos és eredményes megtartása.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók gondozása, fejlesztése.

Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.

Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, döntések előkészítésében és végrehajtásában.

Vezetői feladatok ellátása.

Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.

Az iskola céljainak képviselése a tanulók és a szülők előtt.

A rábízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel.

Továbbtanulásban, továbbképzésben való részvétel, önképzés.

Az iskolai munka feltételeinek javítása.

Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal.

Fegyelmezett munkavégzés, a munkaköri köteleességek teljesítése.

2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Munkáját az SZMSZ és mellékleteiben meghatározottak, valamint egyéb iránymutatások alapján végzi.

Nevelő munkáját a pedagógiai program és a helyi tanterv alapján tervezi, ennek írásos dokumentuma a foglalkozási terv /tanmenet/.

Osztálya közösségének felelős vezetője.

A gyermekek nevelését, oktatását a lelkiismereti szabadság és a különböző világnézetűek között a türelmesség elve alapján végzi.

A pedagógusokra vonatkozó általános munkaköri feladatokon túlmenően még az alábbiak a szakmai feladatai és a hatásköre:

Alaposan ismernie kell tanítványai személyiségét, az iskola pedagógiai elvei szerint neveli osztályának tanulóit, a személyiségfejlődés tényezőit figyelembe véve.

Segíti a munkaközösség kialakítását.

Együttműködik, összehangolja és segíti az osztályában tanító pedagógusok, a napközis nevelő munkáját, hospitál. Észrevételeit és az esetleges problémákat az érintett nevelőkkel megbeszéli.

Aktív pedagógiai kapcsolatot tart fenn az osztály szülői munkaközösségével, a tanítványait oktató, nevelő pedagógusokkal /napközi, tanulószoba/ a tanulók életét, tanulmányait segítő személyekkel /pl. gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, ifjúságvédelmi felelős/.

Különös gondot fordít a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra.

Az osztályában tanító nevelőkkel történt egyeztetést követően havonta minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát.

Munkaterv szerint szülői értekezletet tart, szükség esetén családot látogat, rendszeresen tájékoztatja a szülőket a tanulók magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről /elektronikus napló, családlátogatás, fogadóóra/.

Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat /elektronikus napló naprakész vezetése, törzslap, bizonyítvány, félévi és év végi statisztikák, továbbtanulással, gyámüggyel kapcsolatos tennivalók, felterjesztés Pedagógiai Szakszolgálathoz, stb./.

Mint osztályfőnök, saját hatáskörben az SZMSZ-ben felruházott jogainál fogva indokolt esetben 3 nap távollétet engedélyezhet és igazolhat osztálya tanulójának.

Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, valamint közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.

Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, elmarasztalására.

Javaslaival és észrevételeivel, a kijelölt feladatok elvégzésével elősegíti a közösség tevékenységének eredményességét.

Segíti a tanulók pályaválasztását, pályaaorientációját, azok személyiségének ismeretében.

Napi kapcsolatot tart osztályával, figyelemmel kíséri mulasztásukat, tanulmányi munkájukat, magatartásukat.

A szülői értekezleteken elhangzott szülői kéréseket, javaslatokat, panaszokat továbbítja az igazgatónak.

VII. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

Iskolai nevelő-oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás, valamint a különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

1. Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű,
- a beilleszkedés, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő,
- a kiemelten tehetséges,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók,
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni fejlesztését
- magatartási problémákkal (agresszió, bántalmazás) küzdő tanulókat.

Sajátos nevelési igényű tanulók

Nevelésük-oktatásuk a többi tanulóval együtt, integrált formában történik, melyet a 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg. A helyi tanterv tartalmaz a különleges bánásmód típusához és fokához igazodó fejlesztő programot, melynek címe: **Módszertani alapelvek a különleges bánásmódot igénylő tanulók integrált neveléséhez, oktatásához.**

A tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – habilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.

Nevelésükhöz-oktatásukhoz igénybe vesszük a pedagógiai szakszolgálati illetve a pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek

- szakirányú végzettségű gyógypedagógus/ok
- SNI helyi tanterv
- a különleges bánásmód típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek
- a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás
- a különleges bánásmódnak megfelelő értékelési formák alkalmazása
- képességfejlesztő játékok, eszközök, nyomtatványok
- számítógépek internethasználattal

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek

- szoros kapcsolat az óvodával, pedagógiai szakszolgálattal, gyermekjóléti szolgálattal
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások
- nevelők és tanulók személyes kapcsolatai
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése, pályaorientációt segítő rendezvényeken való részvétel
- iskolai sportkör, szakkörök
- a tanulók szabadidejének szervezése, szabadidős foglalkozások
- napköziotthon, tanulószoba
- családlátogatások, szülőkkel való együttműködés, a családok nevelési gondjainak segítése
- a szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- lehetőség szerint csoportbontás
- tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások
- iskolai sportkör
- szakkörök
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.)
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások), tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek)
- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése, pályaorientációt segítő rendezvényeken való részvétel

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

- szoros kapcsolat az óvodával, nevelési tanácsadóval, gyermekjóléti szolgálattal
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások
- nevelők és tanulók személyes kapcsolata

- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni, vagy csoportos használata
- középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése
- a tanulók szabadidejének szervezése
- szabadidős foglalkozások (színház és múzeumlátogatások)
- iskolai sportkör, szakkörök
- segítség a szülők, családok nevelési gondjainak megoldásához
- családlátogatások, szülőkkel való együttműködés
- a szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat segítő tevékenységek

- veszélyeztetettség szűrés
- mentorálás
- felzárkóztatás egyéni fejlesztési terv alapján
- nyomkövetés
- átmenetek megsegítése
- bevonásuk szabadidős programokba

Magatartási problémákkal (agresszió, bántalmazás) küzdő tanulókat segítő tevékenységek:

- Tanárok felelősségének hangsúlyozása: melynek része a bullying egyértelmű negatív megítélése és a hatékony beavatkozás eszközeinek ismerete .
- Iskolai környezet megváltoztatása: egységes, biztonságos környezet megteremtése, egyértelmű, következetes szabályok kialakítása, tanárok által tanúsított pozitív modellszerep .
- Szemlélők, szemtanúk szerepének erősítése a bántalmazás megakadályozásához.
- Iskolai prevenciós és bullying ellenes módszerek: iskolai tanórai keretek között megtartható, kidolgozott óravázlatot tartalmazó bántalmazás megelőzését, megszüntetését célzó módszerek pedagógusok számára (iskolapszichológusok bevonása javasolt)

A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- napközi otthon, tanulószoba
- diákétkeztetés
- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése
- továbbtanulás irányítása, segítése
- iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége
- szoros kapcsolat a Polgármesteri Hivatallal és a Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek

2. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

a) A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

b) Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi felelős működik. A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:

- A tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak.
- Családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében.
- A veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a Gyermekjóléti Szolgálatot.
- Segíti a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységét.
- A tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi.
- Részt vesz a jelzőrendszeri értekezleten, esetkonferenciákon, az ott elhangzottakról tájékoztatja az érdekelt feleket.
- Fogadóórát tart a tanulók és szülők részére.
- A nevelők javaslatára esetjelzést küld a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

c) Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére. A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermek problémáit az iskola a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- Fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit.
- Meg kell keresni a problémák okait.
- Segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához.
- Jelezni kell a felmerült problémát a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereinek.

d) A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- Pedagógiai Szakszolgálattal
- Gyermekjóléti Szolgálattal
- Polgármesteri Hivatallal
- Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
- gyermekorvossal, védőnővel

- Iskolarendőrrel
- az iskolai szociális munkással
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel

e) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- felzárkóztató foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- mulasztások csökkentése, figyelemmel kísérése
- differenciált oktatás és képességfejlesztés
- pályaválasztás segítése
- személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek)
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése
- családi életre történő nevelés
- napközis foglalkozások
- iskolai étkezési lehetőségek
- egészségügyi szűrővizsgálatok
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok)
- a tanulók szociális helyzetének javítása (természetbeni támogatás)
- szülőkkel való együttműködés, családlátogatás
- tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- együttműködés Tanodákkal (hátrányos helyzetű tanulóink felzárkóztató, lemorzsolódást megakadályozni próbáló programokon vesznek részt pedagógusaink szakmai hozzájárulásával)
- együttműködés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

VIII. ISKOLAI EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

1. Helyzetelemzés

A lakóhely, az iskola környezeti állapota

A település kiváló természeti adottságokkal rendelkezik, a Körös-part, a Körös-Maros Nemzeti Park számtalan lehetőséget kínál túrázásra, szabad levegőn való tartózkodásra. A község összképe azonban kívánnivalót hagy maga után. Az utcák szemetesek, elhanyagoltak, annak ellenére, hogy a szilárd hulladék kezelése megoldott. A falun áthaladó 44-es főközlekedési út komoly zaj, por és baleseti veszély forrása.

A központi iskola tornateremmel rendelkezik. A két alsó tagozatos telephelyen nincs tornaterem, ezért az alsó tagozatos testnevelés órák töredékét tudjuk tornateremben tartani, a felső tagozatban pedig gyakran előfordul, hogy két különböző évfolyamú osztály együtt tornázik. A központi épületben nemek szerinti, nem igazán korszerű öltöző és tisztálkodási lehetőség van a testnevelés órákhoz és egyéb sportfoglalkozásokhoz.

A Deák úti épülethez hatalmas, füves udvar tartozik. A tantermek bútorzata a tanulók életkorának megfelelő, a világítás korszerű. Az iskolai étkeztetés körülményei folyamatosan javulnak, a konyhákon HACCP rendszer működik. Az ebédlő előterében kézmosási lehetőség, az étkezéshez nyugodt körülmény biztosított.

A tanulók életmódja, egészségi állapota

A hátrányos anyagi és szociális helyzetben élő gyermekek aránya magas, növekvő tendenciát mutat. Kifejezetten rossz szociális körülmények között él a tanulók 15%-a.

Testnevelés órákon magas az inaktív tanulók száma, a felső tagozatosok nagy hányada szünetben sem szívesen mozog. Az első három szünet 15 perces, így elegendő idő jut a tízórai nyugodt elfogyasztására, illetve a szabad levegőn való tartózkodásra.

A tanulók egy része iskolába jövet élelmiszerboltban vásárolja meg a reggelit, amely kifejezetten egészségtelen: édes péksütemény, kóla, chips, édesség. Tejterméket, gyümölcsöt, zöldséget alig fogyasztanak. Az iskolatej és az iskolagyümölcs program, valamint a változatos iskolai étkeztetés mindezt részben kompenzálni tudja.

Emelkednek az elektromos ártalmak miatt fellépő elváltozások. A gyermekek egyre több időt töltenek a TV, videó és számítógép előtt. A látásromlás, az elhízás, a magatartási problémák emelkedése mindezek következménye. A legújabb ártalom a mobiltelefon, amelyet játékként, státuszszimbólumként hordanak.

A felső tagozatos tanulóknál az iskola keretein kívül előfordul a dohányzás, az alkoholfogyasztás, de egyeseknél még a drogfogyasztás gyanúja is felmerül.

Már alsó tagozatban jelen vannak a mentális problémák: a hiperaktivitás, depresszió, agresszív magatartás, fejlődési zavarok.

A gyermekek többsége tisztán jár iskolába, ennek ellenére állandó probléma a tetvesség.

A tanulók változatos szabadidős tevékenységek közül választhatnak: (szakkörök, sportköri foglalkozások, tanulmányi versenyek).

2. Az iskola meglévő, működő kapcsolatai az egészségnevelés területén

- Az iskola egészségügyi szolgálat rendszeres belgyógyászati, szemészeti és fogászati szűrővizsgálatot végez.

- A védőnő tisztasági vizsgálatokat tart. Községi nevelés órákon és tanórán kívül egészségneveléssel kapcsolatos előadásokat vállalhat.
- Különböző cégek felvilágosító anyagokat, termékmintákat küldenek tanulóink számára.
- A rendőrség drogprevenciós, közlekedéssel és bűnmegelőzéssel kapcsolatos előadásokkal áll az iskola rendelkezésére.
- Kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal.
- Kapcsolat a Pedagógiai Szakszolgálattal, Szakértői Bizottsággal.
- Kapcsolat az Egészségklubbal és a Kerékpáros túrakkal.

3. A pedagógusok beállítódása az egészségnevelésre

Az iskola nevelői naponta szembesülnek az egészségnevelési problémákkal, érzik a változtatás szükségességét. Valamennyien tudják, hogy a prevenció csak széleskörű együttműködéssel és az új kihívásoknak megfelelő pszichológiai, metodikai továbbképzésekkel lehetséges.

4. A testi és lelki egészségfejlesztés általános céljai

- A tanulók legyenek tisztában a dohányzás, az alkohol- és a kábítószer fogyasztás egészségi, jogi és társadalmi következményeivel. Tudjanak ellenállni a kísértésnek (dohányzás, alkohol, drog).
- a pedagógusok, szülők pozitív egészség attitűdjének alakítása
- a kiegyensúlyozott lelki harmóniára törekvés, boldogság, egészség, türelem, akarat, mint pozitív értékek
- a fizikai terhelés észszerű növelése
- az egészséges táplálkozás irányítása a lehetséges mértékben
- a reklámok helyes értelmezése
- a folyamatosság biztosítása

5. Az egészségfejlesztés feladatai

Az egészséges táplálkozás

- helyes táplálkozási szokások kialakítása

A mindennapos testnevelés, testmozgás

- testnevelés órák a helyi tanterv szerint
- sportszakkörök
- részvétel az iskolai sportkör foglalkozásaiban
- szabadidős foglalkozás a napköziben
- gyógytestnevelés
- önálló, rendszeres testedzés igényének kialakítása
- úszásktatás (amennyiben az utaztatási költségek rendelkezésre állnak)

A testi, lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

- egészséges napirend, életrend, a szervezet bioritmusának megfelelően
- egészségre káros szokások elleni küzdelem
- külső környezetből származó ártalmak megelőzése, elhárítása
- egyszerűbb rendellenességek, helytelen testtartás, látáshiba kifejlődésének megelőzése
- fertőző betegségek megelőzésére nevelés

A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

- empátia, tolerancia a nevelők, társak részéről
- biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör
- előítéletek kialakulásának megelőzése
- stresszhelyzetek, hatások elkerülése
- stresszhatás kompenzációja (ellensúlyozás aktív, levegőn történő mozgással, relaxációval)
- tanácsadás szülőknek, kettős nevelés elkerülése
- konfliktuskezelés

A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

- baleseti helyzetek felismertetése, közlekedési szabályok gyakoroltatása
- mérgező szerek helyes tárolására, háztartási kisgépek, konyhai eszközök használatára tanítás
- életmentés/újraélesztés, elsősegélynyújtás, úszástanulás
- foglalkozási ártalmak, megbetegedések megelőzésére nevelés

A személyi higiéné

- személyi tisztaság, higiénias magatartásra szoktatás
- betegségekkel szembeni ellenálló képesség, állóképesség, erőnlét fokozása

6. Az egészségnevelés színterei

Tanórákon:

- tantárgyi órákon tananyagtól függően
- osztályfőnöki órákon

Tanórán kívül:

- szakkör (Háztartástan szakkör)
- témanap
- egészség délután szervezése
- Családi egészségnap az egészséges táplálkozás, a mozgás jegyében
- szabadidős tevékenységek (előadások, rendezvények, túrák, sportbemutatók, vetélkedők)
- az iskola tárgyi környezete, esztétikája

- a pedagógusok személyes példamutatása
- iskolarádió
- bekapcsolódás az egészségnevelési akcióprogramokba (rajzpályázatok)
- bekapcsolódás az Európai Mézes Reggeli programba
- az iskolaegészségügyi szolgálat tevékenységének segítése
- Iskolatej, Iskolagyümölcs Program

Az iskola egészségvédelmi programjának végrehajtását az éves munkatervben határozza meg. Az iskolai egészségnevelés összefügg az intézmény szervezettségével. Ezért a napi munkarend (órarend) tervezésénél gondoskodunk a mozgásigény kielégítéséről, a nyugodt étkezés feltételeiről, a tanulói terhelés egyenletes elosztásáról.

Intézményünk a 2020/2021. tanévet megelőzően elkészítette a koronavírus járvány kapcsán kiadott EMMI protokoll alapján az intézkedési tervét, melyet az aktuális jogszabályi és kormányrendeleti változásoknak megfelelően folyamatosan felülvizsgál és módosít.

7. Az egészségfejlesztés folyamatának értékelése

- | | |
|---|-------------------------------|
| a) Az iskola egészségügyi mutatói | éves statisztika |
| b) A tanulók fizikai erőnléte | Netfit mérés |
| c) Az éves egészségfejlesztési munka értékelése | szóbeli és írásbeli beszámoló |

Az értékelés eredményei a feladatok konkrét meghatározásával beépülnek az iskola intézkedési tervébe, az éves munkatervbe.

IX. ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM

1. A környezeti nevelést befolyásoló helyi elemek

A település és közvetlen környezetének természeti – környezeti – társadalmi adottságai

Öcsöd község az ország egyik leghátrányosabb régiójában helyezkedik el. A település életére mindig is nagy hatással volt a Körös folyó. A halászat megélhetést jelentett a falunak, a folyó vize lehetővé tette és teszi ma is a gyakori aszály miatt nélkülözhetetlen öntözést. A folyó azonban árvízveszélyt is jelent a lakosságnak. A Körösök hullámtere természetvédelmi terület, gazdag növény- és állatvilággal. A faluban számtalan gólyafészek található, többek között az iskola kéményén is.

A községet a 44-es főközlekedési út szeli át, súlyos környezeti ártalmakat okozva.

A település lakóinak száma kb. 3400 fő, jelentős a roma kisebbség száma. A munkaképes korú lakosság körében magas a munkanélküliség, a fiatalok elvándorolnak, sok az üresen álló, gondozatlan lakóház.

A település szilárd hulladékkezelése megoldott, a lakosság megszokta a háztartási hulladék szervezett elszállítását. Ennek ellenére a felnőttek és gyerekek gyakran szemetelnek, különösen a boltok környékén. A szennyvízhálózat kiépítésre került, a belvíz-levezető árkokat az önkormányzat tisztítja. A lakóházak környéke, az udvarok, utcák képe kívánnivalót hagy maga után. Az utcára ültetett fákat gyakran kitördelik, a virágot tönkreteszik.

Akadnak azonban pozitív példák is: látni tiszta, virágos, gondozott udvarokat is.

Sok gyermek örömmel használja a Piac-tér melletti füves-fás területen létesített játszóteret, melyhez a Körös-part is közel van, és a központi iskolaépület illetve a Juhász Béni úti iskola is csak pár perc sétára.

A felnőtt lakosság és a gyermekek vásárlásaira még nem jellemző a környezettudatos magatartás.

Az iskola és környezete

A központi iskola szép, rendezett parkkal rendelkezik, amely minta lehet a tanulóknak és a felnőtteknek is. A növények gondozásába (gereblyezés, öntözés, gyomtalanítás, virágok ültetése) a tanulók is bekapcsolódnak. A két alsó tagozatos telephely közül a Deák úti iskola nagy, füves udvara optimális az ott tanuló kisiskolásoknak. A Juhász Béni úti iskolaudvar szűk, poros, a sár miatt részben kibetonozott, illetve bitumenes, a helyszűke miatt fásításra alkalmatlan. E telephelyről azonban 5 percnyi gyaloglással eljuthatnak a tanulók a Körös-partra.

A településen működik az Öcsödi Ifjúsági Természet- és Környezetvédelmi Alapítvány, amely minden évben támogatást nyújt az iskolai kirándulásokhoz és egyéb környezetvédelmi rendezvényekhez.

Személyi feltételek

Az iskola rendelkezik a környezeti nevelési célok megvalósításához szükséges személyi feltételekkel. A pedagógusok szemlélete környezettudatos, elkötelezettek a környezeti problémák iránt.

2. A környezeti nevelés céljai

- „A cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézményeknek fel kell készíteni őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására.”
- A tantestület és a szülők szemléletformálása
- Minden pedagógus munkájában legyen jelen folyamatosan a környezetérzékeny magatartást formáló ismeretrendszer közvetítése.
- Az analízis-szintetizáló módszer mellett a holisztikus, élményalapú megismerés terjesztése
- A lokalitás és a globalitás rendszere érvényesüljön; a helyi természeti – társadalmi jellemzők megismerésére támaszkodjon, miközben megmutatja ezek globális összefüggéseit.
- Fel kell készíteni a tanulókat a környezettudatos és kritikus vásárlói és fogyasztói szokásokra!

- A pedagógusok életvitele, szemlélete, környezeti etikája legyen példaértékű!
- A szülők bevonásával az iskola, a lakóhely tisztaságának megőrzése, továbbfejlesztése
- A környezeti nevelés alapvető módszere a megfigyelés, a tapasztalat legyen!
- A szükséges kapcsolatok továbbfejlesztése, kialakítása (önkormányzat, szülők, nemzeti parkok, oktatóközpontok stb.)

3. A környezeti nevelés feladatai

- A pedagógusok motiválása a környezetpedagógiai formák, folyamatok, tartalmak befogadására-, belső- és külső továbbképzések
- A szülők meggyőzése a környezettudatos magatartás (saját és gyermekeik) fontosságáról (szülői értekezlet, közös természetvédelmi programok)
- Személyes példamutatás (Az iskolai dolgozók is tartsák be a hulladékkezelés, energia- és vízgazdálkodás szabályait!)
- Segítők bevonása
- A helyi környezetvédelmi program megismerése
- Kapcsolódás a település környezetvédelmi programjához: Zöldterület növelése, fásítás, a hulladék mennyiségének csökkentése, komposztálás, környezettudatos fogyasztás
- A tantestület tagjainak együttműködése
- Minél több szabadban tartott tanóra, foglalkozás kerüljön megvalósításra, ahol a közvetlen megfigyelés, tapasztalás dominál
- Valamennyi tantárgynak és a napközinek is legyen környezetpedagógiai feladata!
- Zöld program: Állatok világnapja, Föld napja, Víz napja, Madarak és fák napja
- Tanulmányi versenyeken való részvétel – az iskola éves munkatervében kell megtervezni
- Hulladékgyűjtés szervezése
- Rendszeres kézműves foglalkozások a napköziben
- Kiállítás készítése a tanulók munkáiból
- Túrák szervezése
- A közvetlen környezet esztétikumának javítása (tantermek, folyosók, mellékhelyiségek, udvarok tisztasága, a termék dekorációja – rendszeres ellenőrzés, értékelés)

4. Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Tanórai keretek:

- A tanórai tartalom a tanulók számára a kötelezően elsajátítandó tartalmat jelenti. (Helyi tanterv szerint)
- A tanórák lehetnek hagyományos tanórai foglalkozások és nem hagyományos tanórák (pl. terepgyakorlat, múzeumlátogatás).
- A nem hagyományos tanórákat a tanmenetben szerepeltetni kell.

Tanórán kívüli keretek:

- napközis foglalkozások
- szakköri foglalkozások
- témanap, témahét tartása

- vetélkedők, versenyek, kiállítások szervezése
- fásítás, zöldítés
- kézműves foglalkozások
- faliújság szerkesztése
- könyvtári órák
- iskolarádió működtetése
- túrák, nyári napközi stb.

Módszerek:

A pedagógusoknak olyan módszereket kell alkalmazniuk, melyek alkalmassá teszik a tanulókat arra, hogy környezettudatos, cselekvő állampolgárokká váljanak.

A módszerválasztás szempontjai:

- Az életkornak megfelelő legyen
- Pozitív szemléletet adjon
- Főleg a természetben valósuljon meg
- Tevékenység központú és életszerű legyen
- A személyes tapasztaláson keresztül hasson
- Sok játékos elemet tartalmazzon
- Örömteli, élményközpontú legyen
- Együttműködésre épüljön

5. A környezeti nevelési terv végrehajtása, ellenőrzése és értékelése

Az iskola a környezeti nevelési feladatokat a tanévenként készítendő iskolai környezeti nevelési munkaterv alapján végzi.

A környezeti nevelési munkaterv tartalmazza:

- feladatok (törvényi háttér, pedagógiai program, helyzetelemzés, célok, követelményrendszer, az iskola éves akcióprogramja, ellenőrzés, értékelés)
- várható eredmények, kritériumok
- módszerek, eljárások
- felelősök, közreműködők
- megvalósítás időszaka, gyakorisága, határidők

Az ellenőrzés, értékelés formái:

- külső (szakértő, szaktanácsadó, együttműködő partnerek)
- belső (igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök – pedagógusok önértékelése)

Gyakorisága:

- egy-egy akcióprogram után
- félévente, tantestületi értekezleten

Értékelési szempontok:

- az éves munkatervben meghatározott sikerkritériumok egybevetése a tényleges eredményekkel.
- milyen fejlődés tapasztalható a tartalomban

Az elemzések, értékelések alapul szolgálnak a korrekcióhoz és az újabb célmeghatározáshoz.

X. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A **diákönkormányzat** léte és működése elősegíti, hogy a diákok saját alkotásuként is megélhessék iskolai életüket, hogy a társadalom kreatív, alkotó tagjává váljanak. A demokratikus jogok érvényesítési technikáinak elsajátítása az állampolgári nevelés eszköze. A jól működő DÖK segíti a tanulók és a pedagógusok kapcsolatát, elősegíti a gyermekközpontú iskolánkban a demokratikus közélet kialakulását, fejlődését.

Célunk:

- az érdek- és az akarat-érvényesítés technikáinak az iskola mindennapi életében történő alkalmazása, ezek elsajátítása és közös gyakorlása
- az iskolai konfliktusok lehetséges megoldás-módjainak tanulása és alkalmazása révén erősíteni a diákok jog- és érdekvédelmét, elősegíteni a partneri viszony kialakulását

Ennek érdekében

- a tanulóknak ismerniük kell a jogaikat
- elősegítjük a diákjogok érvényre jutását
- a tanulókat érintő döntések előtt biztosítjuk a véleményük szabad kinyilvánítását

Megvalósítás

- a tanulókat érintő döntéshozatal előtt egyeztetés a DÖK vezetőjével
- az iskola vezetősége írásbeli és szóbeli véleményt kér az iskolai dokumentumok módosítása előtt
- a DÖK-től érkező írásbeli és szóbeli beadványra 14 napon belül írásban válaszol az illetékes iskolavezető

A DÖK nem csak a diákjogok érvényesülését biztosítja, hanem programszervezői feladatokat is ellát.

A DÖK feladatai

- a DÖK működési szabályzatának megalkotása
- részvétel a házirend korrekciójában, folyamatos karbantartásában, illetve ezek kezdeményezése
- együttműködés különböző szervezetekkel
- szervezett módon való véleménynyilvánítás
- közreműködés egyéni problémák megoldásában
- hagyományok ápolása
- anyagi források felderítése - külső segítség megszervezése
- részvétel a DÖK munkájához kapcsolódó pályázatokon
- a DÖK vezetőjének felkészítése (utánpótlás)

Tevékenységi formák

- a diáktanács megbeszélései
- diákközséggyűlés
- programok szervezése
- iskolai programok segítése, részvétel azok szervezésében

XI. AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók ismerjék meg

- az elsősegélynyújtás fogalmát
- az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat
- a vészhelyzeteket
- a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit
- a legalapvetőbb elsősegélynyújtási módokat
- a mentőszolgálat felépítését és működését

- mikor és hogyan kell mentőt hívni

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegély-nyújtás alapismereteit
- a tanulók életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és tanórán kívüli egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok megvalósítása érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, helyi szakemberekkel
- a tanulók bekapcsolódnak iskolán kívüli vetélkedőkbe
- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtással foglalkozó továbbképzésen

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítását a következő tevékenységformák szolgálják

A helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó ismeretek:

- biológia – rovarcsípések, légúti akadály, artériás és ütőeres vérzés, komplex újraélesztés
- kémia – mérgezések, vegyszer okozta sérülések, savmarás, égési sérülések, forrázás, szén-monoxid mérgezés
- fizika – égési sérülések, forrázás
- testnevelés – magasból esés, húzódás, ficam, törés
- osztályfőnöki óra – teendő közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás, mentők hívásának helyes módja

Az iskola egészségügyi szolgálat segítségének igénybevétele évente egy alkalommal 5-8. évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatban.

XII. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNERI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK, EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI

Kapcsolattartás tanulókkal, szülőkkel

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola honlapján, facebook oldalán
- az iskola igazgatója évente egyszer a diákközségi ülésen
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon

2. A tanulót és a tanuló szüleit fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan szóban, illetve az elektronikus naplón keresztül írásban tájékoztatják.

3. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel és a nevelőtestülettel.

4. A szülő joga, hogy megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója évente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein és az tájékoztató füzet útján
- Az alapidokumentumok (Pedagógiai Program, SzMSz, Éves Munkaterv, Házirend) az intézményünk honlapján mindenki számára megtekinthető.

5. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

a) Családlátogatás

Feladata a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

b) Szülői értekezlet

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása
- a szülők tájékoztatása
 - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről
 - az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól
 - a helyi tanterv követelményeiről

- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé

c) Fogadóóra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

d) Nyílt tanítási nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

e) Nyílt iskolai programok

Feladata, hogy a szülők betekintést nyerjenek az iskolai élet más területeire is.

f) Írásbeli, elektronikus napló útján és egyéb digitális formában történő tájékoztatás

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, és nevelőtestületével.

Kapcsolattartás az óvodával

- Az iskola az 1. osztályosok beiratkozásakor együttműködik az óvodával.
- Az együttműködés további területeit az új, felülvizsgált Iskolanyitogató program határozza meg, mely az óvodapedagógusok és az alsós munkaközösség egyetértésével készült.

Kapcsolattartás a külső partnerekkel az intézményi SZMSZ-ben leírtak szerint történik.

XIII. A MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS FELTÉTELEI, A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK RENDJE

1. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A második – nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az intézmény Helyi Tantervében „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette.

A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második - nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi kötelezettségeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megismétlésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló. A szülő kérésére az iskola magasabb évfolyama is megismételhető legfeljebb egy alkalommal.

2. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

Ha a tanuló a második – nyolcadik évfolyamon tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban **javító vizsgát** tehet.

Ha a tanuló a második - nyolcadik évfolyamon a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles.

A második - nyolcadik évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak **osztályozó vizsgát** kell tennie ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
- egy tanítási évben 250 óránál, vagy egy adott tantárgy éves óraszámának 30%-ánál többet mulasztott;
- egyéni tanrend szerint haladó volt.

A megengedettnél többet mulasztó tanulók szükség esetén félévkor, tanév végén osztályozó vizsgát tehetnek a szaktanárok által előre kijelölt tananyagból.

Ha a tanuló hiányzása valamely készségtárgyból haladja meg a 30 %-ot, abban az esetben az adott készségtárgyból kell osztályozó vizsgát tennie.

Amennyiben a tanuló hiányzásai ellenére az értékelési időszakban megfelelő mennyiségű érdemjeggyel rendelkezik és ezek alapján egyértelműen értékelhető a munkája, akkor abból a tantárgyból nem szükséges osztályozó vizsgát tennie.

2019. szeptember 1-től a Kormány az Oktatási Hivatalt jelölte ki arra, hogy felmentést engedélyezzen a tankötelezettség iskolába járással történő teljesítése alól. Az egyéni munkarenddel rendelkezőt az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni. Az egyéni munkarenddel rendelkező tanuló – amennyiben az előző tanév(ek)ben tanulmányi kötelezettségét nem magántanulónaként teljesítette - valamennyi tantárgyból osztályozóvizsgát köteles tenni félévkor és tanév végén, az egyéni munkarend ugyanis nem mentesíti a tanulót egyetlen tantárgy tanulmányi követelményének teljesítése alól sem.

Az SNI igényre tekintettel egyéni munkarendű tanuló felkészítéséről az iskola köteles gondoskodni.

Ha az egyéni munkarend tartalma alatt a tanuló neki felróható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti tankötelezettségét.

A vizsgák időpontjáról az iskola 30 nappal korábban értesíti a vizsgázó tanuló gondviselőjét. A vizsgát három tagú vizsgabizottság előtt teheti le. A vizsgáztató tanárok szóban és írásban is kérdezhetik a tanulót. A vizsga eredményét a tanév végén a tanuló bizonyítványába jegyezzük be.

Az év közben másik intézményből érkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – **szintfelmérő vizsgát** kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, magasabb évfolyamra csak osztályozó vizsga letételével léphet.

XIV. AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a beiskolázási körzetéből – Öcsöd Nagyközség teljes közigazgatási területe - minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz, ha az intézmény alapidokumentumában foglaltaknak megfelel.

2. A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A szülő kérésére a felmentést engedélyező szerv a gyermek további egy évig az óvodai nevelésben vehet részt. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában marad. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hat éves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

3. Ha iskolánk a felvételi kötelezettség teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető az a sajátos nevelési igényű tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja. Ha az iskola a megadott sorrend szerint az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

4. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást:
 - óvodai szakvéleményt
 - nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői véleményt
 - sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleményét

5. A második – nyolcadik évfolyamba történő átvételnél be kell mutatni:

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt
- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, TAJ kártyát
- sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleményét

6. A második - nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, magasabb évfolyamra csak osztályozó vizsga letételével léphet.

HELYI TANTERV

I. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK

1. Tantervek

A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet alapján az új NAT bevezetésre került a 2020/2021. tanévben felmenő rendszerben az 1. és az 5. évfolyamon.

Óraterv a 2020-ban kiadott Kerettanterv az általános iskola 1-4.évfolyam és Kerettanterv az általános iskola 5-8.évfolyam számára alapján 1-8. évfolyamokra

Helyi tanterv óraszámai NAT 2020 szerint az általános iskola 1-8. évfolyamán					
Tanulmányi terület	Tantárgyak	Heti óraszámok évfolyamonként			
		1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv	3+1	3+1	2+1	2
	Magyar irodalom	4	4	3	3+1
Idegennyelv	Angol nyelv				2
Matematika	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/Hit és erkölcsstan	Etika/Hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret			1	1
Művészetek	Ének-zene	2	2	2	2
	Vizuális Kultúra	2	2	2	1
Technológia	Digitális kultúra			1	1
	Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5	5	5	5
Kötelező óraszám:		22	22	22	23
Kötelező óraszám szabadon tervezhető órással együtt:		24	24	24	25
Szabadon tervezhető óraszám 1-4. évfolyamon: 2					
csoportbontás *					

Tanulmányi terület	Tantárgyak	Heti óraszámok évfolyamonként			
		5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv	2	2+0,5	2	1
	Magyar irodalom	2	2+0,5	1+1	2
Idegen nyelv	Angol nyelv/ Német nyelv	3*	3*	3*	3*
Matematika	Matematika	4	4+1	3+1	3+1
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem	2	2	2	2
	Hon és népismeret	1			
	Állampolgári ismeretek				1
Etika/Hit és erkölcs tan	Etika/Hit és erkölcs tan	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz	Természettudomány	2	2		
	Fizika			1,5	1,5
	Biológia			1,5	1,5
	Kémia			1,5	1,5
	Földrajz			1,5	1,5
Művészetek	Ének-zene	2	1	1	1
	Vizuális Kultúra	1	1	1	1
	Dráma és színház				1
Technológia	Digitális kultúra	1*	1*	1*	1*
	Technika és tervezés	1	1	1	
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	Közösségi nevelés	1	1	1	1
Kötelező óraszám:		27	26	28	28
Kötelező óraszám szabadon tervezhető órással együtt:		28	28	30	30
Szabadon tervezhető óraszám 6-8. évfolyamon: 2 5. évfolyamon: 1					
Csoportbontás: *					

Iskolánk 2020-ban kidolgozott helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

Iskolánk a kerettanterveket tanév szerinti tagolásban építi be a helyi tantervébe a helyi sajátosságokat figyelembe véve. A helyi tantervünket évfolyam és tantárgy szinten dolgoztuk ki figyelve arra, hogy a kétéves szakasz tananyaga az egyes évfolyamokra arányosan legyen elosztva.

Az ötödik évfolyamon a hon- és népismeret tantárgy oktatását választottuk heti egy órában. A dráma és színház tantárgy a nyolcadik évfolyamra került.

Biológia, földrajz, fizika és kémia tantárgyaknál a kétéves cikluson belül az 1,5 – 1,5 órás megosztást terveztük.

A szabadon választható órakeretet a meglévő tantárgyak óraszámának megemelésére használtuk fel.

Elsősorban a magyar nyelv, a magyar irodalom, a matematika tantárgyak óraszámait növeltük meg a szabadon választható órakeret terhére, biztosítva ezzel az alapozó szakasz eredményességét, megfelelő felkészülést az országos kompetenciamérésre és a sikeres középiskolai helytállásra. Tekintettel a tanulói összetételünkre, a szabadon tervezhető időkeret terhére gyakorló, ismétlő, rendszerező órákat terveztünk, nem növeltük meg a NAT által előírt tananyag mennyiségét. A helyi tantervünk az alapja a csoportokra összeállított tanmeneteinknek, ahol a csoport tudásszintjét figyelembe véve szükség esetén több időt fordítunk az év eleji ismétlésre, gyakorlásra.

A könyvtárpedagógiai órák beépítésre kerültek a magyar nyelv és magyar irodalom tantárgyakba a NAT által előírt követelményeknek megfelelően.

A mindennapos testnevelést a Nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 27.§ (11), illetve 97.§ (6) alapján bevezettük az iskola minden évfolyamán. A heti öt testnevelés óra a hét minden napjára egyenletesen került elosztásra. Heti két óra kiváltható sportegyesület keretei között végzett igazolt sporttevékenységgel.

Az új NAT szerint az 1. és a 2. évfolyamon történik az úszásoktatás 18-18 tanítási órában. Az úszásoktatás abban az esetben valósul meg, ha az utaztatási költségeket a fenntartó finanszírozni tudja.

Az alsó tagozaton heti egy órában a SZILVER Alapfokú Művészet Iskola (6600 Szentés, Kossuth tér 5.) táncoktatása folyik délutáni időszakban, szakköri keretben.

A tanulót, ha egészségi állapota indokolja, az iskolaorvosi, szakorvosi szűrővizsgálat alapján könnyített testnevelés vagy gyógytestnevelés órára kell beosztani. A gyógytestnevelés órákat heti két órában szervezzük. Ha a tanuló a szakorvos javaslata alapján a testnevelés órán is részt vehet, a gyógytestnevelés és testnevelés óráinak együttesen kell elérnie a heti öt órát.

Kötelezően választható tantárgyak

Etika, hit- és erkölcsstan oktatás

Beiratkozáskor, átvételkor írásban nyilatkozik a szülő arról, hogy valamely egyház által szervezett hit-és erkölcsstan oktatást, vagy iskolai etika oktatást igényel-e gyermeke számára. Nyilatkozat hiányában az iskola a tanuló számára etika oktatást szervez. Amennyiben a szülő az etika vagy hit-és erkölcsstanra vonatkozó választását módosítani kívánja, az erre vonatkozó szándékát minden tanév május 20-ig írásban közli az iskola igazgatójával.

Az Etika/ Hit- és erkölcsstan tantárgy esetében a pedagógus személyét az adott tanévben érvényes tantárgyfelosztás határozza meg, így a pedagógus személye nem választható.

Pályaorientációs tevékenység

A pályaorientáció megerősítése a köznevelési intézményrendszerben, különös tekintettel a matematikai, természettudományos, informatikai és műszaki pályák választásának népszerűsítésére és ahhoz kapcsolódó kompetenciák fejlesztése az EFOP-3.2.5-17-2017-00038 azonosítószámú, „Mi a pálya” – Pályaorientáció a Szolnoki Tankerületi Központban pályázat tartalmi elemeinek fenntartása segítségével. (3.sz. melléklet)

Az EFOP-3.1.7-16-2016-00001 „Esélyteremtés a köznevelésben” c. kiemelt uniós projekt megvalósítása során elért eredmények alkalmazása az esélyteremtő intézménnyé válás területén. (4.sz. melléklet)

Lázár Ervin Program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítés az állam kiemelt felelőssége. (5. sz. melléklet)

EFOP-3.11.1-17-2017-00023 „Szülő-Suliba” Hívogató- Tegyük együtt gyermekeinkért a Szolnoki Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben c. projekt fenntartási időszakára vállalt tevékenységek (6. sz. melléklet)

II. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI

A csoportbontások szervezése az intézményben a mindenkor hatályos törvényeknek megfelelően, a humán erőforrás figyelembevételével, a létszámadatok alapján, a fenntartó adott tanévre szóló engedélyével történik.

<u>Tantárgyi, többletkötelezettséggel járó csoportbontások</u>			
tantárgy/foglalkozás	Angol nyelv / Német nyelv	Digitális kultúra	Etika/Hit- és erkölcsstan
kritériumok			
évfolyam	4-8.	5-8.	1-8.
indoklás/iskolai specialitás	Tanulói összetétel, nyelvi nehézség, hátránykompenzáció, megfelelő haladás biztosítása, tehetséggondozás.	azonos évfolyamon az osztályok létszáma és az informatika terem kapacitása	egyéni nyilatkozat alapján, eljárásrendnek megfelelően
létrehozott csop. szervezeti kerete, módja	évfolyam szintű	évfolyam szintű bontás	osztályszintű
létrehozott csop. száma	Ha a személyi feltételek biztosítottak: 24-35 fő esetén 2 csoport, 36-47 fő esetén 3 csoport, minimális létszám 12 fő,	19-36 fő létszám esetén 2 csoport, 37-54 fő esetén 3 csoport, max. létszám 18 fő csoportonként	bevett egyházzal történő egyeztetés alapján
minimális-maximális létszám			bevett egyházzal történő egyeztetés alapján
óratöbbletet, plusz forrást igényel-e	igen	igen	nem
óratöbbletet, plusz forrást igényel- fedezete	finanszírozott órakeretben, várható többlettanítással	finanszírozott órakeretben, várható többlettanítással	nem
csoportba kerülés feltétele	Három angol csoport esetén képességek szerint a szaktanár és az osztályfőnök döntése alapján	Heterogén csoportok: a szaktanár és az osztályfőnök döntése alapján	szülői igény
jelentkezés módja			nyilatkozat
jelentkezés határideje			minden év május 20.
átjárhatóság a csoportok között	igen	nem	szülői igény alapján, de tanév közben nem

átjárhatóság feltétele, határideje	szaktanár javaslata alapján tanulmányi eredmény/szintfelmérő , félévkor és tanév végén		érintett felek egyeztetése után, előző tanév május 20.
Eredményesség	A bukások száma idegen nyelvi tantárgyból csökken. Részvétel idegen nyelvi versenyeken.	A bukások száma digitális kultúra tantárgyból csökken.	
Felelős	szaktanárok	szaktanár	igazgató

Egyéb foglalkozások

Etika/ Hit-és erkölcsan

Az Etika és Hit- és erkölcsan órákat egy időben kell az osztály órarendjébe betervezni. Osztályonként egy Etika és egy Hit-és erkölcsan órát tervezünk.

Felzárkóztatás

Cél: Esélyteremtés, hátránykompenzáció, a nehézségekkel küzdő, lemaradó tanulók fejlesztése, a minimumszint elérése.

1-4. évfolyamon magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók fejlesztésére lehetőség szerint heti 1-1 felzárkóztató órát szervezünk.

1-8. évfolyamon magyar nyelv, magyar irodalom, matematika tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók fejlesztésére lehetőség szerint heti fél-fél felzárkóztató órát szervezünk.

A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítése érdekében középiskolai előkészítő foglalkozásokat tartunk, lehetőség szerint osztályonként, heti fél-fél órában magyar nyelv és irodalom, matematika, valamint idegen nyelv tantárgyakból.

Tehetséggondozás

Cél: Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges tanulók fejlesztése.

1-8. évfolyamon amennyiben a személyi feltételek lehetővé teszik és az évfolyam összetétele indokolja, évfolyamonként tehetséggondozó foglalkozást tartunk heti fél-fél órában.

III. A NAT-BAN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA

Az első önálló képzési szakasz 1-4. évfolyam.

1-2. évfolyam

Átvezetni a kisgyermeket az óvodai játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységeibe, a játékosság elvének megtartásával. Az alsó tagozat első két évében különösen jelentős az egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

- játékosság és mozgásigény kielégítése
- környezeti megismerés képességének fejlesztése
- társas kapcsolatok elmélyítése
- tanítási tartalmakban elemi ismeretek közvetítése
- alapvető képességek és alapkészségek fejlesztése
- feladat- és problémamegoldó képesség fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- személyre szóló fejlesztés

3-4. évfolyam

A gyermeki kíváncsiságra építve motivált tanulási tevékenységekkel történő fejlesztés. felelősségtudat kialakítása. Meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Előtérbe kerül a motiválás és a tanulásszervezési folyamat.

- munkafegyelem erősítése
- kitartásra nevelés
- az érzelemvilág gazdagítása
- ismeretszerzési minták megismerése
- feladat- és problémamegoldó képesség fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- személyre szóló fejlesztés

A második önálló képzési szakasz 5-8. évfolyam.

5-6. évfolyam

Az életkori sajátosságok figyelembevételével a tanítás-tanulás folyamatában hangsúlyos az érzékelésen, tapasztalatokon keresztül szerzett ismeretek elsajátítása a tanulás eredményességének fokozása.

- képi gondolkodás fejlesztése
- a megszerzett készségek továbbfejlesztése
- a kulcskompetenciák fejlesztése
- képességegyüttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása

7-8. évfolyam

A nevelés-oktatás alapvető feladata a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal összefüggésben a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint, hangsúly fektetése a pályaválasztásra és a pályaaorientációra.

- ismeretszerzési minták megismerése
- egyéni tanulási módszerek és szokások kialakítása
- feladat- és problémamegoldó képesség fejlesztése
- a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével a koncentráció és a relaxáció képességének alapozása
- az egészséges életvitel kialakítása
- tanulási stratégiák megválasztásának segítése
- az együttműködésre építő, kooperatív- interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok kialakítása

IV. A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az oktatásért felelős miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított és szerepel a hivatalos tankönyvjegyzékben.

2. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges nyomtatott taneszközökön túl a kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

3. A következő tanévre kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév végén tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

4. A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Csak olyan taneszközt választunk, amely valamennyi tanulónak szükséges a tananyag elsajátításához.

- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- Minden esetben tartós tankönyvet választunk.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk
- A tankönyvrendelésnél a pedagógusok figyelembe veszik az ingyenes tankönyvellátás céljára biztosított költségvetési keretet.

V. A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése, számonkérésének rendje

1. Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

2. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

3. A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból a negyedik évfolyamon az első félévet követően tanulóink a követelmények teljesítéséről minimum tankerületi mérés keretében tesznek tanúbizonyságot.

4. A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természettudomány, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz, hon- és népismeret, etika, dráma és színház, állampolgári ismeretek ellenőrzésénél:

- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrzik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A témazáró dolgozatok íratását egy héttel korábban, a Kréta felületen keresztül be kell jelenteni.

5. A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a tanulmányi rendszerben történő rögzítéssel

- szóbeli számonkérés esetén 2 tanítási napon belül,
- írásbeli számonkérés esetén 10 tanítási napon belül,
- gyakorlati feladatok esetén 5 tanítási napon belül értesíteni kell.

A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az

iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben értesítő, év végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti.

Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

6. Az ének-zene, a vizuális kultúra, a digitális kultúra, a technika és tervezés tantárgyakból a tanulók – az elméleti tananyagon felül - valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva adnak számot tudásukról. A testnevelés tantárgyból elsősorban gyakorlati tevékenységgel adnak számot tudásukról a tanulók, de a sportágak szabályismeretéből elméletben is számonkérhetők.

7. A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott az előző értékeléshez képest.

8. A hit- és erkölcstan tantárgy értékelése és minősítése az iskolánkban tanított többi tantárggyal azonos módon történik.

9. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon tanított tantárgyakból a következők szerint történik;

- Az 1. évfolyamon az előkészítő időszak végén, az első negyedév végén, félévkor, a harmadik negyedév végén és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét *szöveges minősítéssel* értékeljük
- A 2. évfolyamon az első negyedév végén, félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét *szöveges minősítéssel* értékeljük.
- A 2. évfolyamon év végén, valamint az 3.–8. évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

A szöveges értékelés szempontjai

A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- Kiválóan teljesített
- Jól teljesített
- Megfelelően teljesített
- Felzárkóztatásra szorul

Szempontok a tanulói teljesítmények szöveges értékeléséhez:

- a fejlesztési követelmények alapján történik
- rámutat az eredményekre és a hiányosságokra

- útmutatást ad a továbblépéshez, ösztönző
- a félévi és tanév végi szöveges értékelés a tanítók *folyamatos* szóbeli és írásbeli értékelésein alapul
- a személyre szóló értékelés az adott tanuló fejlesztési szükségleteihez igazodik, a tanító válogathat, rangsorolhat az értékelési szempontok között

1. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom:

Értékeljük beszédének fejlődését, olvasását, írását és íráshasználatát.

Matematika:

Értékeljük számfogalmának kialakultságát (számok írása, olvasása, nagyság szerinti sorbarendezése, helye a számegyenesen, számszomszédok), műveletfogalmának és műveletvégzésének biztosságát, szöveges feladatok megoldását, mértékismeretét.

Ének-zene:

A tanuló éneklésének, hangjegyírásának, ritmizálásának, ritmusírásának értékelése.

Vizuális kultúra:

Az alapszínek és vizuális jelek ismeretét, egyéni élményeinek kifejezőmódját, a tárgykészítés önállóságát, térvizonyok érzékeltetését, környezetéhez való viszonyát értékeljük.

Technika és tervezés:

Értékeljük eszközhasználatát, a munkafolyamatok elmondását, a gyalogos közlekedés szabályainak ismeretét és alkalmazását, takarékosagra törekvését, az elkészített munkadarabok minőségét.

Testnevelés:

Értékeljük az alakzatok felvételére és a gimnasztikai feladatok végrehajtására való képességét, mozgáskészségét és a foglalkozásokhoz való hozzáállását.

Etika:

Értékeljük órai munkáját, aktivitását, együttműködését.

2. évfolyamon félévkor

Magyar nyelv és irodalom:

- Olvasás: Hangos, értő olvasás, szóbeli kifejezőkészség értékelése.
- Magyar nyelv: Hangtani ismeretek, szótagolás, elválasztás, kijelentő, kérdő mondat ismereteinek értékelése.
- Írás: Szavak, szó szerkezetek, mondatok helyesírásának értékelése. Külalak minősítése.

Matematika:

Az alapműveletek végzésének, szöveges feladatok megoldásának, mennyiségek ismeretének, alkalmazásának, síkidomok felismerésének értékelése.

Ének-zene:

A dalok tiszta, szép éneklésének, hangjegyzírásának, ritmizálásának, ritmusírásának értékelése.

Vizuális kultúra:

Élménymegjelenítés, térbeli ábrázolás, színárnyalatok, ismert technikák alkalmazásának értékelése.

Technika és tervezés:

Az anyagok tulajdonságainak, felhasználhatóságának, a munkafolyamatok menetének, közlekedési ismeretek alkalmazásának értékelése. Munkadarab tetszetőssége.

Testnevelés:

Helyzetváltoztatások, gimnasztikai feladatok bemutatásának, alapvető mozgáskészség, munkához való hozzáállásának az értékelése.

Etika:

Értékeljük órai munkáját, aktivitását, együttműködését.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése a 2-8. évfolyamon

1. A második évfolyam végén és a 3. – 8. évfolyamon a félévi és év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

2. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

Jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

3. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tanuló munkáját rendszeresen érdemjeggyel kell értékelni. A heti 2 és annál kevesebb óraszámú tantárgyak esetén félévente legalább 4, a heti 2 órát meghaladó óraszám esetén félévente legalább 8 érdemjegynek kell lenni.

4. A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő az elektronikus naplón keresztül értesíti.

5. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő százalékok alapján végzik el a tanítók, szaktanárok:

Teljesítmény	Érdemjegy
0 – 29 %	elégtelen (1)
30 – 49 %	elégséges (2)
50 – 74 %	közepes (3)
75 – 89 %	jó (4)
90 – 100 %	jeles (5)

Az SNI és BTMN tanulók értékelése a következő teljesítmény százalékok alapján történik.

Teljesítmény	Érdemjegy
0-19 %	elégtelen (1)
20-39%	elégséges (2)
40-59%	közepes (3)
60-79%	jó (4)
80-100%	jeles (5)

A tanulók félévi és év végi teljesítményének egységes értékelése érdekében az átlag 5 tizedre, vagy annál nagyobb értékre végződik, abban az esetben felfelé kerekítjük az érdemjegyeket, amennyiben ezt az eredményt javuló tendenciával érte el.

2. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése az 1-8. évfolyamon

A magatartás és szorgalom szöveges értékelése az 1. évfolyamon és a 2. évfolyamon félévkor

Magatartás

Az iskola házirendjében előírtakat

*ismeri, maradéktalanul betartja – figyelmeztetni kell a betartására
– gyakran vét az iskola házirendjének betartásában.*

A közösségi munkában

aktívan részt vesz – biztatásra vesz részt – nem vesz részt.

Az alapvető illemszabályokat (Pl.: köszönés, kérés, megköszönés stb.)

ismeri és alkalmazza – figyelmeztetni kell alkalmazásukra – nem alkalmazza.

Tanórai magatartása

*kifogástalan, aktív – a tanórák rendjét nem zavarja
– figyelmeztetni kell a helyes magatartásra – zavarja az óra menetét.*

A szünetekben magatartása

*kifogástalan – nem kell rászólni – esetenként figyelmeztetni kell
– gyakran figyelmeztetni kell – nem fogad szót.*

Szorgalom

Iskolai feladatait

hiánytalanul ellátja – figyelmeztetni kell – nem látja el.

Tanórán

*aktív, sokat jelentkezik, figyel – esetenként figyelmeztetni kell feladataira
- gyakran kell figyelmeztetni a feladataira.*

Házi feladatait

kifogástalanul elvégzi – hiányosan végzi el – gyakran nem végzi el.

Házi feladatainak jellemzői

tetszetős, gondos, szép – esetenként maszatos, firkált – csúnyán ír.

Gyűjtőmunkát

sokszor végez – alkalomszerűen végez – nem végez.

Tananyaghoz kapcsolódó könyveket, lexikonokat stb.

önállóan használ – alkalomszerűen használ – nem használ.

A magatartás és a szorgalom értékelése a 2. évfolyam év végén és a 3 – 8. évfolyamon

1. A tanulók **magatartásának** értékelésénél és minősítésénél a 2 – 8. évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
2. A tanulók magatartását a 2. évfolyam második félévétől a 8. évfolyam végéig az osztályfőnök havonta érdemjegyekkel értékeli.

A magatartás félévi és év végi értékelését az osztályfőnök a havi értékelések és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt. A havi értékelésnél az osztályfőnök egyeztet az osztályban tanító nevelőkkel. A félévi értékelés az e-naplóból kerül kinyomtatásra, az év végi értékelést a bizonyítványba be kell jegyezni.

Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja és arra törekszik, hogy mások is betartsák azt;
- tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;

- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan, tudatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást szándékosan akadályozza, tudatosan negatív értékrendű;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A tanulók **szorgalmának** értékelésénél, a minősítésénél a 2. évfolyamon év végén és a 3. - 8. évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A 2 - 8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A félévi értékelés az e-naplóból kerül kinyomtatásra, az év végi értékelést a bizonyítványba be kell jegyezni.

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;

- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek;
- írásbeli munkáinak külalakja megfelelő.

c) **Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik, írásbeli munkái kifogásolhatók;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait rendszertelenül, igénytelenül végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- önálló munkára nem hajlandó

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

VI. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI, A FEGYELMEZÉS FORMÁI

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesítheti.

Az iskolai jutalmazás formái

a) Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretet adhatók:

- szaktanári dicséret,
- napközis nevelői dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséret.

b) Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén

- szaktárgyi teljesítményért,
- példamutató magatartásért,
- kiemelkedő szorgalomért,
- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.

c) Az egyes tanévek végén a kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat vehetnek át.

A nyolc éven át kiváló eredményt elért tanulók oklevélben, könyvjutalomban részesülnek.

Az egyes tanévek végén általános nevelőtestületi dicséretet érdemel az a diák, aki legalább a tantárgyak feléből dicséretet kapott.

d) Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon szereplő tanulók tárgyjutalomban, osztályfőnöki dicséretben részesülnek.

e) Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.

f) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni, amely lehet kirándulás, múzeum- vagy színházlátogatás.

g) József Attila-díjat kaphat az a nyolcadik osztályos tanuló, aki magatartásával, szorgalmával, versenyeredményeivel kiemelkedik társai közül.

- h) Az iskolánk által szervezett versenyek (József Attila szavalóverseny, rovásíró verseny, stb.) szereplői, díjazott tanulói tárgyjutalomban részesülnek, illetve emléklapot, oklevelet kapnak.

A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.

Az iskolai büntetések formái

- szaktanári figyelmeztetés,
- napközis/tanulószobai nevelői figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- osztályfőnöki megrovás,
- igazgatói figyelmeztetés,
- igazgatói intés,
- igazgatói megrovás,
- tantestületi figyelmeztetés,
- tantestületi intés,
- tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A tanuló súlyos köteleességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az osztályfőnöki megrovás büntetésben kell részesíteni. Súlyos köteleességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, másik tanuló megverése, bántalmazása,
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása
- szándékos károkozás
- az iskola nevelői, dolgozói emberi méltóságának megsértése

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Ha a tanuló a köteleességét vétkezen és súlyosan megszegi, ellene a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

VII. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Intézményünk az alábbi segítséget nyújtja tanulói számára lehetőség szerint.

1. 1. osztályosok beiratkozását megelőzően Iskolanyitogató program szervezés
2. 1-2. évfolyamon igény és lehetőség szerint iskolaotthonos oktatás
3. 3-4. évfolyamon napköziotthon biztosítása
4. 5-8. évfolyamon tanulószoba lehetősége
5. Iskolai étkezés biztosítása
6. Egyéni tanrendes tanulók számára felkészítés biztosítása
7. Egyéni foglalkozások, személyre szabott foglalkozási tervvel a délelőtti és a délutáni tanórák rendjébe beépítve a szakértői bizottság javaslatai alapján
8. Csoportos és egyéni foglalkozások szervezése a tanulmányi munka hiányosságainak pótlására
9. A szabadidő hasznos eltöltésére, a tanulók személyiségét kibontakoztató, tehetséggondozást elősegítő foglalkozások szervezése
10. Gyermekjóléti-, Családsegítő Szolgálatokkal folyamatos kapcsolattartás
11. Gyermekvédelmi támogatás igénylésével, folyósításával kapcsolatos tennivalók folyamatos figyelemmel kísérése
12. Továbbtanulás, pályaválasztás segítése, irányítása
Pályaorientációs tevékenységek: egyéni és csoportos pályaválasztási tanácsadás, pályaorientációs nap, pályaválasztási szülői értekezlet, együttműködés a környék középiskolaival
13. Nyílt napokra, felvételire irányítás, kísérés
14. Tanulmányi- és jutalom kirándulások
15. Pályázatokon való részvétel
16. Útravaló Ösztöndíjprogramban való részvétel
17. Együttműködés Tanoda programokkal
18. Lázár Ervin Programban való részvétel
19. Pályázat Erzsébet Napközis és Ottalvós táborokra
20. Pályázat a Határtalanul Programban való részvételre
21. Pályázat a Csodaszarvas Programban való részvételre
22. Oktatást segítő informatikai felület - Mozabook, e-Dia használata

23. ETIPE

24. Családlátogatás,

25. Családdal való együttműködést szolgáló tevékenységek, foglalkozások szervezése (Családi nap, Családi egészségnap)

VIII. AZ OTTHONI (NAPKÖZIS) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- az első – negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
- az ötödik – nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.

IX. A KULCSKOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSE

Kompetencia

A 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról

Az Európai Unióban kulcskompetenciákon azokat az ismereteket, készségeket és az ezek alapját alkotó képességeket és attitűdöket értjük, amelyek birtokában az Unió polgárai egyrészt gyorsan alkalmazkodhatnak modern világ felgyorsult változásaihoz, másrészt a változások irányát és tartalmát cselekvően befolyásolhatják. A tudásalapú társadalomban felértékelődik az egyén tanulási képessége, mert az emberi cselekvőképesség az élethosszig tartó tanulás folyamatában formálódik.

A különböző kompetenciaterületekben megjelenő ismeretek, készségek és ezek háttérében a meghatározó képességek és attitűdök számos tanulási helyzetben és összefüggésben alkalmazhatók különféle célok elérésére, különböző problémák és feladatok megoldására, ezért több műveltségi területhez is köthetők. Több kompetencia egymásba fonódik, így részben fedik egymást, továbbá az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik területhez elengedhetetlen készségek formálódását, fejlődését. Hasonló egymásra építettség jellemzi a képességek

kibontakoztatása és a tanulás fejlesztésére irányuló célok és az egyes műveltségterületek viszonyát.

A kompetencia fogalmának meghatározását, a kompetenciák csoportosítását többféle szempont alapján is el lehet végezni. Egyik megközelítés szerint a kompetenciák egyik csoportját olyan általános kompetenciák alkotják, melyek elsajátítása nem kötődik semmiféle speciális tantárgyhoz. Ezek között tartják számon a szakértők a kommunikáció, problémamegoldó, tanulási, gondolkodási képességeket, a kreativitást, motiváltságot, együttműködést kiváltó képességeket. Ide tartoznak a szociális vagy interperszonális kompetenciák is. A másik csoportba azok a kompetenciák tartoznak, amelyeket csak bizonyos tantárgyak tanulása során lehet elsajátítani. A gyakorlati problémák megoldásához leginkább a tapasztalatokba ágyazott specifikus ismeretek szükségesek.

Az értékelésnél arra kell törekedni, hogy egy adott teljesítmény alapján megállapítható legyen annak a valószínűsége, hogy a tanuló ezzel együtt kifejlesztett-e egy bizonyos kompetenciát is vagy sem.

Az egyes tantárgyak és az általuk fejleszthető kompetenciák között a következő összefüggések vannak:

- anyanyelv: az önértékelés, a kommunikációs képességek, az információfeldolgozás folyamatának fejlesztése;
- idegen nyelvi: pozitív attitűd kialakulása más kultúrák iránt, kulturális műveltség;
- matematika: logikus gondolkodás, problémamegoldó képességek;
- biológia, földrajz, fizika, kémia: környezet- és természetismeret, fenntartható fejlődés;
- történelem, társadalmi ismeretek: önértékelés, aktív állampolgárság;
- művészetek: érzelmi és erkölcsi fejlődés, szociális készségek.

A fenti tantárgyak tananyagai és a tantervi tartalmak közé nem tehető egyenlőségjel, nem a lexikális tudás már a lényeg napjainkban, hanem a tartalomba ágyazott képességfejlesztés.

A tantárgyi ismeret, képesség és attitűdtartalmak strukturálódnak kulcskompetenciákká:

A Nat az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A kulcskompetenciák

1. A tanulás kompetenciái

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

A hatékony, önálló tanulás kompetenciához szükséges ismeretek:

- a saját tanulási stratégiák és készségek ismerete
- a tudás erős és gyenge pontjainak ismerete
- ismerje a számára elérhető oktatási és képzési lehetőségeket.

A hatékony és önálló tanulás kompetenciához szükséges képességek:

- alapvető képességek, mint az írás, olvasás, számolás valamint az információs társadalom technológiáinak ismerete
- a tanulási motiváció folyamatos fenntartásának képessége
- a figyelem összpontosításának képessége
- annak a képessége, hogy a tanulás szándékát és célját kritikusan mérlegelje
- képesnek kell lenni a közös munkára
- képesnek kell lenni a tudás másokkal való megosztására
- képesnek kell lenni a saját munka értékelésére
- képesnek kell lenni szükség esetén tanács információ és támogatás kérésére.

A hatékony, önálló tanulás kompetenciához szükséges pozitív attitűdök:

- a mindenkori tanulás iránti motiváció
- a tanulási motiváció fenntartásához elengedhetetlen a korábbi tanulási és élettapasztalatok felhasználása
- új tanulási lehetőségek felkutatása
- a tanultakat az élet minden területén széles körű alkalmazására való attitűd.

2. Kommunikációs kompetenciák

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben, és a szabadidős tevékenységekben.

Az anyanyelvi kommunikáció, mint kulcskompetencia az alábbi ismereteket feltételezi:

- megfelelő szókincs

- nyelvtan és a nyelvi funkciók ismerete
- a szóbeli kapcsolattartás főtípusainak ismerete
- az irodalmi és nem irodalmi szövegek egész sorának ismerete
- a különféle nyelvi stílusok fő sajátosságainak ismerete

a nyelv és a kommunikáció változásainak ismerete különféle helyzetekben.

Az anyanyelvi kommunikáció, mint kulcskompetencia kialakulásához az alábbi képességek szükségesek: képes a tanuló

- a különféle kommunikációs helyzetekben szóban és írásban kommunikálni
- a kommunikációját figyelemmel kísérni, és a helyzetet megfelelően alakítani
- megkülönböztetni és felhasználni a különféle típusú szövegeket
- megkeresni, összegyűjteni és feldolgozni információkat
- különböző segédeszközöket használni
- saját szóbeli és írásbeli érveit a helyzetnek megfelelően meggyőzően megfogalmazni és
- kifejezni.

Az anyanyelvi kommunikáció, mint kulcskompetencia kialakulásához szükséges pozitív attitűd:

- a kritikus és építő jellegű párbeszédre való törekvés
- az esztétikai minőség tisztelete
- a mások megismerésének az igénye.

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának az eredménye, mely természeténél fogva kapcsolódik az egyén kognitív képességének fejlődéséhez.

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Az idegen nyelvi kommunikáció kialakulásához szükséges ismeretek:

- idegen nyelvi szókincs
- funkcionális nyelvtani ismerete
- szóbeli interakciók ismerete
- nyelvi stílusok ismerete
- társadalmi hagyományok ismerete
- nyelvek, kultúrák vonatkozásainak és változatosságainak ismerete.

Szükséges képességek:

- szóbeli üzenetek megértése
- beszélgetések kezdeményezése, folytatása és lezárása
- szövegolvasás, szövegértés és -alkotás az egyéni igényeknek
- a nyelv nem formális keretekben történő elsajátításának képessége az egész életen át tartó tanulás részeként
- segédeszközök megfelelő használata.

Szükséges pozitív attitűd

- a kulturális sokféleség tiszteletben tartása
- a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődés és kíváncsiság

3.A digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az Interneten keresztül.

A digitális kompetenciához szükséges ismeretek:

- magában foglalja a főbb számítógépes alkalmazásokat:
 - o szövegszerkesztést
 - o adattáblázatokat
 - o adatbázisokat
 - o információtárolást
 - o információkezelést
 - o az Internet által kínált lehetőségek és az elektronikus média útján történő kommunikációt
- ismerni fontos, hogy az információs társadalmi technológiái miként segítik a kreativitást és az innovációt
- ismerni kell az elérhető információ hitelessége és megbízhatósága körüli problémákat
- ismerni kell az IST interaktív használatához kapcsolódó etikai elveket.

A digitális kompetenciához szükséges képességek felölelik:

- az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását
- az információ kritikus alkalmazását
- a valós és virtuális kapcsolatok megkülönböztetését
- a komplex információ előállítását, bemutatását és megértését elősegítő eszközök
- használatát
- az Internet alapú szolgáltatások elérését, a velük való kutatást.

A digitális kompetenciához szükséges attitűdök:

- kritikusak és megfontoltak legyenek az elérhető információ az interaktív média felelősségteljes használata érdekében.

A digitális kompetencia fejlődését segítheti továbbá a kulturális, társadalmi, szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban való részvétel.

4. Matematikai gondolkodási kompetenciák

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

A matematika kompetencia kialakulásához szükséges ismeretek:

- a számok, mértékek és struktúrák ismerete
- az alpműveletek és alapvető matematikai reprezentációk fejlődő ismerete
- a matematikai fogalmak összefüggései és koncepciók ismerete
- azon kérdések megértése, amelyekre a matematika választ adhat.

A matematikai kompetenciához szükséges képességek:

- alkalmazni tudja az alapvető matematikai elveket és folyamatokat
 - az ismeretszerzésben
 - a problémák megoldásában
 - a mindennapokban
 - otthon
 - és a munkahelyen.
- követni és értékelni tudja az érvek láncolatát
- matematikai úton képes indokolni az eredményeket
- megérti a matematikai bizonyítást
- a matematika nyelvén kommunikál
- alkalmazni képes a megfelelő segédeszközöket.

A matematikai kompetenciához szükséges pozitív attitűd:

- az igazság tisztelete
- a dolgok logikus okának és érvényességének a keresése.

A természettudományos és technológiai kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lejátszó kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását nevezzük műszaki kompetenciának. E

kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásaért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

A természettudományos és technológiai kompetenciához szükséges ismeretek:

- a természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos fogalmaknak, módszereknek a technológiai folyamatoknak az ismerete
- mindezek emberi alkalmazása során kifejtett tevékenységek természetire gyakorolt hatásának az ismerete
- a fenti ismeretek birtokában az egyén megérti:
 - o a tudományos elméletek szerepét a társadalmi folyamatok formálódásában
 - o az alkalmazások és a technológiák előnyeit, korlátjait és kockázatait a társadalom egészében.

A természettudományos és technológiai kompetenciához szükséges képességek:

- az egyén képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldásánál
- kritikus az áltudományos megnyilvánulásokkal szemben
- képes és akar cselekedni a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása érdekében.

A természettudományos és technológiai kompetenciához szükséges attitűdök:

- kritikus és kíváncsi attitűd
- etikai kérdések iránti érdeklődés
- a biztonság és a fenntarthatóság tisztelete, különösen a tudományos és technológiai fejlődés saját magunkra, családunkra, és az egész Földre gyakorolt hatásával.

5.A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciához szükséges ismeretek:

- az egyén rendelkezze saját fizikai és mentális egészségére vonatkozó ismeretekkel
- a sikeres kapcsolatok és társadalmi részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat
- az egyénnek, a csoporttal, a munkaszervezettel kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete
- a nemek közti egyenlőséggel kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete

- a megkülönböztetés-mentességgel kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete
- a társadalommal kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete
- a kultúrával kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete.
- a demokrácia, az állampolgárság fogalmának és az állampolgári jogoknak az ismerete
- aktuális események ismerete
- a nemzeti, az európai, és a világtörténelem fő eseményeinek és tendenciáinak az ismerete
- a társi és proli mozgalmak céljainak, értékeinek és politikáinak az ismerete.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciához szükséges képességek:

- a hatékony kommunikálás képessége
- a különböző nézőpontok megértésének képessége
- annak a képessége, hogy beszélgető partnereinkben bizalmat keltsünk
- az empátia képessége.
- a közügyekben való hatékony együttműködés
- a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés
- a közösségi tevékenységek és a különböző szinteken hozott döntések kritikus és kreatív elemzésének képessége
- a döntéshozatalban való részvétel (szavazás útján) képessége.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciához szükséges attitűdök:

- az együttműködés
- a magabiztosság
- az integritás
- az előítéletek leküzdésére és a kompromisszumra való törekvés.
- az egyenlőség és demokrácia tisztelete
- a vallási és etnikai csoportok kulturális sokrétűségének elfogadása
- a településhez, az országhoz, az EU-hoz és általában az Európához való tartozás
- nyitottság a demokratikus döntéshozatalban való részvételle.

6.A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság magába foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a

vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Az kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciához szükséges ismeretek:

- a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismerete
- a népszerű kortárs kultúra és a kifejezőmódok ismerete
- az európai országok nemzetek és kisebbségek kulturális és nyelvi sokféleségének ismerete
- a közízlés fejlődésének ismerete
- az esztétikus mindennapokban betöltött szerepének ismerete.

Az kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciához szükséges képességek:

- művészi önkifejezés
- műalkotások és előadások elemzése
- a saját nézőpont összevetése véleményével
- a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerésének és kiaknázásának képessége.

Az kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciához szükséges pozitív attitűdök:

- művészi kifejezés sokfélesége iránti nyitottság
- az esztétikai érzék fejlesztésére való hajlandóság.

A nyitottság, az érdeklődés, a fogékonyság fejleszti a kreativitást és az arra való készséget, hogy az önkifejezés révén gazdagodik önismeretünk, kapcsolatrendszerünk, a világban való eligazodásunk.

7.Munkavállaló, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre.

Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciához szükséges ismeretek:

- az egyén személyes szakmai tevékenységeihez illeszthető lehetőségek, kihívások ismerete
- a gazdaság működésének átfogó ismerete
- a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek ismerete.

A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciához szükséges képességek: tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, delegálás, az elemzés, a kommunikálás, a tapasztalatok értékelése, kockázatfelmérés és vállalkozás, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés.

A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciához szükséges pozitív attitűdök:

- a függetlenség
- a kreativitás az innováció
- az innováció személyes és társai életben és a munkában egyaránt.

Kulcskompetenciák fejlesztése, a szükséges képesség, készségek, ismeretek és attitűdök kialakítása

Az Európai Unió országaiban a kulcskompetenciák körébe sorolták be azokat a képességeket, amelyek az iskolai műveltség tartalmának irányadói.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van a személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Az iskolánkban folyó oktatásnak is alapvető szerepe van abban, hogy tanulóink megszerezzék - különbözőségeket természetesen magukban hordozva - azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához.

A személyes és szociális kompetenciák megerősítése és fejlesztése célirányosan és módszertanilag megalapozottan zajlik a kisgyermekkorától az ifjúkorig tartó nevelési-oktatási folyamat egészében.

Ennek egyik elengedhetetlen feltétele a pedagógiai módszertani kultúra megújítása, melynek lehetséges eszköze a problémaközpontú tanítás, vagy a cselekvéstől kiinduló gondolkodásra nevelés, a felfedező tanítás-tanulás, a megértésen és tevékenységen alapuló fejlesztés.

A hangsúly a hagyományos tartalomközpontú oktatásról a kompetenciák, azaz a képességek, készségek és az alkalmazásképes tudás fejlesztésére tevődik át.

Szükséges, hogy intézményünk tanulói életkoruknak és életritmusuknak megfelelően jussanak ismeretekhez az egyes gyerekek közötti eltéréseket figyelembe vevő pedagógiai módszerek alkalmazásával. Az egyéni különbségekhez szakszerűen alkalmazkodó, személyre szabott fejlesztésre fel kell készíteni pedagógusainkat.

Mindegyik kulcskompetencia egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez

Fejlesztési feladatok:

A hazánk Alaptörvényében megfogalmazott feladatokat szem előtt tartva és nemzeti köznevelésről szóló törvényben foglalt célok elérése érdekében, a törvény elveinek és szabályozásának megfelelően a Nat a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

Célja továbbá, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket. Ezáltal járul hozzá ahhoz, hogy a felnövekvő nemzedék

- a haza felelős polgárává válják;
- kifejlődjék benne a hazafiság érzelmvilága;
- reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert;
- megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában;
- törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására;
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően;
- válják képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
- ismerje meg és értse meg a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését.

Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés

A demokratikus jogállamban a társadalom fejlődésének és az egyén sikerességének, boldogulásának s nem ritkán boldogságának is egyik fontos feltétele az egyén részvétele, a civil társadalom, a lakóhelyi, szakmai, kulturális közösség életében és/vagy, politikai életben.

Az aktív állampolgári léthez ismeretek, képességek, megfelelő beállítottság és motiváltság szükséges.

Gazdasági nevelés

A gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudás nélkül nem érthetjük meg a bennünket körülvevő világ számunkra fontos folyamatainak jelentős hányadát. Az iskolai nevelésnek alapvető szerepe van abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, mérlegelni tudják a döntéseikkel járó kockázatokat, a hasznot vagy a költségeket.

Környezettudatosságra nevelés

A nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezetmegóvásra, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.

Egyéb változások:

- Erősödik a tantárgyak közötti integratív jelleg.
- A Nemzeti alaptanterv szerint a tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése. A tanulás szervezése differenciálást feltételez a tanítást végzőtől.

A differenciált tanulásszervezésnél a következő szempontokra fontos koncentrálni:

- a tanulás szervezése mozdítsa elő a tanulás belső motivációját
- a tanulásszervezés optimálisan bontakoztassa ki a gyermekek aktivitását
- a tanulás megszervezésénél támaszkodjon a pedagógus a tanulók előzetes ismereteire, és kapjanak a tanulók lehetőséget tudásuk átrendezésére, esetleges tévedéseik korrigálására
- a tanulói tevékenység, önállóság, kezdeményezés, problémamegoldás, kreativitás nyerjen prioritást az osztály- és csoportmunkában, a tanulók páros vagy egyéni oktatásánál egyaránt
- a tanulókhoz alkalmazkodó differenciálás érvényesüljön a feladatok kijelölésénél, megoldásánál, a tanári segítségnyújtás mértékénél és az ellenőrzésnél egyaránt

- a hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése érdekében a „testre szabott” feladathoz illeszkedő tanulásszervezést kell alkalmazni
- a tanulásszervezésnél egy pedagógus sem mondhat le az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználásáról, mivel a tanulók adaptív oktatására mindezek gazdag lehetőséget nyújtanak.

A tanulási esélyegyenlőség segítésének elvei:

Minden tanköteles tanulónknak törvényes joga, hogy a számára megfelelő oktatásban részesüljön. E tanulói jog maradéktalan érvényesülése az alábbi elvek szerint kell az intézményünkben folyó nevelő-oktató tevékenységet megszervezni:

- az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában, és valamennyi területen a tanulók tanulási nehézségeinek a feltárása és a problémák megoldásának a segítése
- a tanulói esélyegyenlőség alapvető feltétele a tanulói személyiség megismerése, s adekvát pedagógiai módszerek alkalmazása
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított tehetségjegyeinek a feltárása és fejlesztése
- tanórán, tanórán kívül és szükség esetén iskolán kívül is
- adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása, módszertani változatosság.

A tanulási esélyegyenlőséget pedagógusaink egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelményekkel és ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazásával igyekeznek biztosítani.

X. ORSZÁGOS PEDAGÓGIAI MÉRÉSEK

Országos Digitális Mérések

Az országos mérések időpontját, az eljárással kapcsolatos feladatokat, határidőket, a képességszinteket évente a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet tartalmazza.

1. Az ODM eredményeinek feldolgozása évfolyam szinten minden területen.
2. Az elért eredmények felhasználásával a fejlesztés irányainak kijelölése.
3. A tanulók egyéni eredményeinek vizsgálata, eredmények vizsgálata feladattípusok szerint.
4. Az ODM eredmények alapján Intézkedési terv készítése.
5. A fejlesztési folyamat eredményességének vizsgálata a következő év mérési eredményének ismeretében.

A tanulók fizikai állapotának mérése

1. A tanulók fizikai állapotának mérését a felsőben testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon január - április hónapban. A felmérés a NETFIT mérés alapján készül.
2. A mérés eredményeit a pedagógusok tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzítik, az eredményeket elemzik és meghatározzák a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.
3. A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják.

Legitimációs záradék

A Pedagógiai Programot / módosítását az igazgató a nevelőtestület bevonásával készítette el.

A Pedagógiai Programot / módosítását az Alsós munkaközösség 2024. 06. 12 . napján tartott munkaközösségi foglalkozásán véleményezte.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 12.


Zeidler Róbert Józsefne
mk. vezető

A Pedagógiai Programot / módosítását a Felső munkaközösség 2024. 06. 12 . napján tartott munkaközösségi foglalkozásán véleményezte.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 12.


Farkas Tibor
mk. vezető

A Pedagógiai Programot / módosítását a Digitális munkaközösség 2024. 06. 12 . napján tartott munkaközösségi foglalkozásán véleményezte.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 12.


Kiss Istvánné
mk. vezető

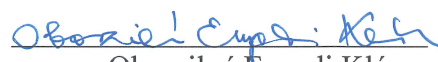
A Pedagógiai Programot / módosítását a Pályaorientációs munkaközösség 2024. 06. 12. napján tartott munkaközösségi foglalkozásán véleményezte.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 12.


Farsang Miklós
mk. vezető

A Pedagógiai Programot / módosítását az Osztályfőnöki munkaközösség 2024. 06. 12. napján tartott munkaközösségi foglalkozásán véleményezte.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 12.


Oborzilné Enyedi Klára
mk. vezető



A Pedagógiai Programot / módosítását a szülői szervezet (Szülői Munkaközösség) 2024. 06. . napján tartott ülésén megtárgyalta.

Aláírással tanúsítom, hogy a Szülői Munkaközösség véleményezési jogát a jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Öcsöd, 2024. június .

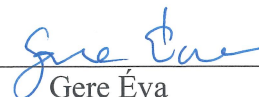


Kiss Brigitta
SZMK elnök

A Pedagógiai Programot / módosítását az Intézményi Tanács 2024. 06. . napján tartott ülésén megtárgyalta.

Aláírással tanúsítom, hogy az Intézményi Tanács véleményezési jogát a jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Öcsöd, 2024. június .



Gere Éva
IT elnök

A Pedagógiai Programot /módosítását a nevelőtestület 2024. 06. 24. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Öcsöd, 2024. június 24.



hitelesítő nevelőtestületi tag



hitelesítő nevelőtestületi tag

A Szolnoki Tankerületi Központ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés g, pontjában meghatározott jogkörében eljárva ellenőrizte az Öcsödi József Attila Általános Iskola Pedagógiai Programját (továbbiakban: PP). Az ellenőrzés során megállapította, hogy a PP a hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelel, a szakmai alapidokumentumban foglaltakkal koherens, nem tartalmaz többletfeladatot és többletköltséget.

A Szolnoki Tankerületi Központ az Öcsödi József Attila Általános Iskola Pedagógiai Programját jóváhagyja.

Dátum: Szolnok, 2024. augusztus 31.



Rusvai Károly, tankerületi igazgató



A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE

1. Az iskola 2024. szeptember 1. napjától minden évfolyamon e pedagógiai program alapján szervezi meg nevelő és oktató munkáját.

2. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2024. szeptember 1. napjától 2028. augusztus 31. napjáig – szól.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRTÉKELÉSE, FELÜLVIZSGÁLATA

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

2. A 2027-2028. tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítania kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSA

1. A pedagógiai program módosítására:

- az iskola igazgatója,
- a nevelőtestület bármely tagja,
- a nevelők szakmai munkaközösségei,
- az iskola fenntartója

tehet javaslatot.

2. A Pedagógiai Program módosítását az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és a fenntartó hagyja jóvá. Véleményezési joga van a szakmai munkaközösségeknek, a Szülői Munkaközösségnek és az Intézményi Tanácsnak.

3. A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember 1. napjától kell bevezetni.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető, az iskola honlapján elérhető a Közzétételi listában.

A Pedagógiai Programról a szorgalmi időszakban, 8 órától 16 óráig kérhető tájékoztatás és ebben az időszakban tekinthető meg az intézményben.

2. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg 8 órától 16 óráig.

- az iskola fenntartójánál
- az iskola irattárában
- az iskola könyvtárában
- az iskola igazgatójánál

1.sz. MELLÉKLET

Intézményi elvárásrendszer

Pedagógussal szembeni elvárások

1. Pedagógiai módszertani felkészültség	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen a módszertani felkészültsége? Milyen módszereket alkalmaz a tanítási órákon és egyéb foglalkozásokon?	• Pedagógiai tevékenysége biztos szaktudományos és módszertani tudást tükröz. • Ismeri az intézményében folyó pedagógiai munka tartalmi meghatározására és szervezésére vonatkozóan alkalmazott, a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumokat és az intézménye pedagógiai programjának a saját szakterületére vonatkozó főbb tartalmait. • Ismeri és tudatosan alkalmazza a szakterülete, tantárgya sajátosságaihoz és a tanulócsoporthoz sajátosságaihoz igazodó megismerési folyamatokat, nevelési tanítási módszereket, eszközöket.
Hogyan, mennyire illeszkednek az általa alkalmazott módszerek a tananyaghoz?	• Ismeri és tudatosan felhasználja szakterülete, tantárgya kapcsolatait más műveltségterületekkel, tantárgyakkal. • Ismeri a szakterülete, tantárgya szempontjából fontos információforrásokat, azok pedagógiai felhasználásának lehetőségeit, megbízhatóságát, etikus alkalmazását. • Fogalomhasználata szakszerű, az adott pedagógiai helyzethez igazodó.

2. Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen a pedagógiai tervezőmunkája: tervezési dokumentumok, tervezési módszerek, nyomon követhetőség, megvalósíthatóság, realitás?	- Egységes rendszerbe illesztve tervezi az adott pedagógiai céloknak megfelelő stratégiákat, folyamatot, munkaformát, módszereket, eszközöket. - Pedagógiai fejlesztési terveiben kiemelt szerepet kap a gyermekek, tanulók tevékenységeinek fejlesztése.
Hogyan viszonyul a tervezés a gyermekek/tanulók adottságaihoz, igényeihez?	- Terveiben szerepet kap a gyermekek, tanulók motiválása motivációjuk fejlesztése. - Tervező tevékenysége során a tanulási folyamatba illeszti a foglalkozáson, a tanórán kívüli ismeret- és tapasztalatszerzési lehetőségeket. - Megtervezi a gyermekek, a tanulók és nevelt oktatott csoportok értékelésének módszereit, eszközeit.
A tervezés során hogyan érvényesíti a Nemzeti alaptanterv és a pedagógiai program nevelési céljait, hogyan határoz meg pedagógiai célokat, fejlesztendő kompetenciákat?	Tervei készítése során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési célját.
Hogyan épít tervezőmunkája során a tanulók előzetes tudására és a tanulócsoport jellemzőire?	- Tervező tevékenységében épít a szociális tanulásban rejlő lehetőségekre. - A gyermekek, tanulók optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differenciált tanítási-tanulási folyamatot tervez. - A gyermekek, a tanulók fejlettségére is figyelemmel bevonja őket a nevelés-oktatás és tanulás-tanítás tervezésébe.

3. A tanulás támogatása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Mennyire tudatosan és az adott helyzetnek mennyire megfelelően választja meg és alkalmazza a tanulásszervezési eljárásokat?	- Figyelembe veszi a gyermekek, a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát. - A gyermekek, a tanulók hibázásait tévesztéseit a tanulási folyamat szerves részeinek tekinti, és a megértést segítő módon reagál rájuk.
Hogyan motiválja a tanulókat? Hogyan kelti fel a tanulók érdeklődését, és hogyan tartja fenn a tanulók figyelmét, érdeklődését?	Felkelti és fenntartja a gyermekek, a tanulók érdeklődését.
Hogyan fejleszti a tanuló gondolkodási, problémamegoldási és együttműködési képességét?	- Feltárja és szakszerűen kezeli a tanulási folyamat során tapasztalt megértési nehézségeket. - Fejleszti a gyermekek, a tanulók tanulási képességeit.
Milyen tanulási teret, tanulási környezetet hoz létre a tanulási folyamatra?	- A tanulás támogatása során épít a gyermekek, tanulók egyéni céljaira és szükségleteire a gyermek és tanulócsoport sajátosságaira. - Nyugodt, és biztonságos nevelési, tanulási környezetet teremt.
Hogyan alkalmazza a tanulási folyamatban az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközöket, digitális tananyagokat? Hogyan sikerül a helyes arányt kialakítania a hagyományos és az információ-kommunikációs technológiák között?	- Ösztönzi a gyermekeket, a tanulókat a hagyományos és az infokommunikációs eszközök célszerű, kritikus etikus használatára a tanulási folyamatban. - Az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosít. - Támogatja a gyermekek, a tanulók önálló gondolkodását, elismeri, és a tanítás-tanulási folyamat részévé teszi kezdeményezéseiket és ötleteiket.

4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan méri fel a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát? Milyen hatékony tanuló-megismerési technikákat alkalmaz?	• A nevelési-oktatási folyamatban a gyermekek, a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és testi sajátosságaira egyaránt kiemelt figyelmet fordít. • Tudatos értékválasztásra és saját értékrendjük kialakítására ösztönzi a gyermekeket, tanulókat. • Tudatosan alkalmazza a gyermekek, a tanulók sokoldalú megismerését szolgáló pedagógiai-pszichológiai módszereket.
Hogyan jelenik meg az egyéni fejlesztés, a személyiségfejlesztés a pedagógiai munkájában, a tervezésben (egyéni képességek, adottságok, fejlődési ütem, szociokulturális háttér)?	• Tudatosan teremt olyan pedagógiai helyzeteket, amelyek segítik a gyermekek, a tanulók komplex személyiségfejlődését. • Tiszteletben tartja a gyermekek, a tanulók személyiségét, tudatosan keresi a bennük rejlő értékeket, a gyermekekhez, a tanulókhöz felelősen és elfogadóan viszonyul. • Megismerteti a gyermekekkel, a tanulókkal az érintett korosztályra a tantervi, tartalmi szabályozókban meghatározott egyetemes emberi és nemzeti értékeket és azok tiszteletére neveli őket.
Milyen módon differenciál, alkalmazza az adaptív oktatás gyakorlatát?	• Az együttnevelés keretei között is módot talál a gyermekek, a tanulók esetében az egyéni fejlődés lehetőségeinek megteremtésére.
Milyen terv alapján, hogyan foglalkozik a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal, ezen belül a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a kiemelten tehetséges tanulókkal, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal?	• Felismeri a gyermekek, a tanulók személyiségfejlődési - az esetlegesen jelentkező - tanulási nehézségeit, és képes számukra hatékony segítséget nyújtani, vagy szükség esetén más szakembertől segítséget kérni. • Felismeri a gyermekekben, a tanulóknál a tehetség ígéretét, és tudatosan segíti annak kibontakoztatását.

5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen módszereket, eszközöket alkalmaz a közösség belső struktúrájának feltárására?	A pedagógus az általa vezetett, fejlesztett gyermek- és tanulócsoportok fejlesztését a közösségfejlesztés folyamatának ismeretére, és a csoportok tagjainak egyéni és csoportos szükségleteire, sajátosságaira alapozza.
Hogyan képes olyan nevelési, tanulási környezet kialakítására, amelyben a tanulók értékesnek, elfogadottnak érezhetik magukat, amelyben megtanulják tisztelni, elfogadni a különböző kulturális közegből, a különböző társadalmi rétegekből jött társaikat, a különleges bánásmódot igénylő, és a hátrányos helyzetű tanulókat is?	- Ösztönzi a gyermekek, a tanulók közötti véleménycserét, fejleszti kommunikációs képességüket, fejleszti a tanulóknál az érvelési kultúrát. - Pedagógiai feladatai során figyelembe veszi és értékként közvetíti a gyermekek, a tanulók és tanulóközösségek eltérő kulturális, társadalmi háttérből adódó sajátosságait. - A gyermekeket, tanulókat egymás elfogadására, tiszteletére, kölcsönös támogatására, előítélet mentességre neveli. - Pedagógiai tevékenységében a nevelt, oktatott gyermekek, tanulók életkorából következő fejlődés-lélektani jellemzőik ismerete tükröződik.
Hogyan jelenik meg a közösségfejlesztés a pedagógiai munkájában (helyzetek teremtése, eszközök, az intézmény szabadidős tevékenységeiben való részvétel)?	Megteremti az általa irányított nevelési, oktatási folyamat során az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételeket.
Melyek azok a probléma-megoldási és konfliktuskezelési stratégiákat, amelyeket sikeresen alkalmaz?	- Szakszerűen és eredményesen alkalmazza a konfliktusok megelőzésének és kezelésének módszereit. - A gyermekek, a tanulók nevelése, oktatása során a közösség iránti szerepvállalást erősítő helyzeteket teremt.

6. A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmaz?	- A tantervi tartalmakat a gyermekek, a tanulók egyéni pedagógiai-pszichológiai szükségleteihez is igazodva eredményesen és adaptív módon alkalmazza. - Változatos pedagógiai értékelési módszereket alkalmaz, a nevelési-oktatási folyamatban célzottan alkalmazza a diagnosztikus, a fejlesztő és összegző értékelési formákat. - Az adott nevelési helyzetnek megfelelő ellenőrzési, értékelési módszereket használ. - Pedagógiai céljainak megfelelő ellenőrzési, értékelési eszközöket választ vagy készít. - A gyermekeknek, a tanulónak személyre szabott értékelést ad. - Az intézményi pedagógiai programmal összhangban alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általa megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismerteti a gyermekekkel, a tanulókkal, a szülőkkel.
Mennyire támogató, fejlesztő szándékú az értékelése?	- A gyermeki, a tanulói tevékenység rendszeres ellenőrzésének eredményeit szakszerűen elemzi, értékelésüket rendszeresen felhasználja fejlesztési céljainak, feladatainak kijelölésében. - Az értékelési módszerek alkalmazása során figyelembe veszi azok várható hatását a gyermekek, a tanulók személyiségének fejlődésére. - A gyermekek, a tanulók számára adott visszajelzései rendszeresek, egyértelműek, tárgyilagosak.
Milyen visszajelzéseket ad a tanulóknak? Visszajelzései támogatják-e a tanulók önértékelésének fejlődését?	Elősegíti a gyermekek, a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlődését.

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Szakmai és nyelvi szempontból igényes-e a nyelvhasználata (életkornak megfelelő szókészlet, artikuláció, beszédsebesség, stb.)?	Tevékenysége során az intézményi pedagógiai programhoz igazodóan és a pedagógiai céljainak megfelelően érthetően és hitelesen kommunikál.
Milyen módon működik együtt pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítő más felnőttekkel a pedagógiai folyamatban?	- A gyermekek, a tanulók nevelése-oktatása érdekében kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel és a szülőkkel. - A gyermekekkel, a tanulókkal történő együttműködés elveit és formáit az alkalmazott pedagógiai program és az intézményi dokumentumok keretei között a gyermekek, a tanulók személyiségfejlődését figyelembe véve alakítja ki és valósítja meg.
Reális önismerettel rendelkezik-e? Jellemző-e rá a reflektív szemlélet? Hogyan fogadja a visszajelzéseket? Képes-e önreflexióra? Képes-e önfejlesztésre?	- Igényli a pedagógiai munkájával kapcsolatos rendszeres visszajelzéseket, nyitott azok befogadására. - Szakmai megbeszéléseken kifejti, képviseli az álláspontját, képes másokat meggyőzni, és ő maga is meggyőzhető.

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Saját magára vonatkozóan hogyan érvényesíti a folyamatos értékelés, fejlődés, továbblépés igényét?	• Tisztában van személyiségének sajátosságaival, és alkalmazkodik a szerepvállalásokhoz. • Pedagógiai munkáját reflektivitás jellemzi.
Mennyire tájékozott pedagógiai kérdésekben, hogyan követi a szakmában történeteket?	• A pedagógiai feladatok megoldásában együttműködik pedagógustársaival, munkaközösségeivel, a nevelő-oktató munkát segítő munkatársaival, a gyermek, tanuló fejlődését támogató más szakemberekkel. • Fontos számára tudásának folyamatos megújítása, a megszerzett tudását a pedagógiai gyakorlatában eredményesen alkalmazza.
Hogyan nyilvánul meg kezdeményezőképesége, felelősségvállalása a munkájában?	• Részt vesz szakmai kooperációkban, problémafelvetéseivel, javaslataival kezdeményező szerepet vállal.

A vezetővel szembeni elvárások

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen módon biztosítja, hogy a tanulás a tanulói eredmények javulását eredményezze?	- Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában. - Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait. - A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevelő-oktató munkát vár el.
Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a tanulási-tanítási folyamatba?	- Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, különösen a tanulás és tanítás szervezésében és irányításában. - A kollégákkal megosztja a tanulási eredményességről szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi, és levonja a szükséges szakmai tanulságokat. - Beszámolót kér a tanulói teljesítmények folyamatos mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a tanuló fejlesztése érdekében.
Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?	- Irányításával az intézményben kialakítják a tanulók értékelésének közös alapelveit és követelményeit, melyekben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg. - Irányításával az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés beépül a pedagógiai kultúrába.
Hogyan gondoskodik arról, hogy a helyi tanterv, a tanmenetek, az alkalmazott módszerek a tanulói igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a továbbhaladáshoz?	- A jogszabályi lehetőségeken belül a helyi tantervet a kerettantervre alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítja. - Irányítja a tanmenetek kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi tanterv követelményeinek teljesítését valamennyi tanuló számára.

Hogyan működik a differenciálás és az adaptív oktatás az intézményben és saját tanítási gyakorlatában?	• Irányítja a differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulástámogató eljárásokat, a hatékony tanulói egyéni fejlesztést. • Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igénylők) speciális támogatást kapjanak. • Nyilvántartja a korai intézményelhagyás kockázatának kitett tanulókat, és aktív irányítói magatartást tanúsít a lemorzsolódás megelőzése érdekében.
---	---

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan vesz részt az intézmény jövőképeinek kialakításában?	• A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat. • Szervezi és irányítja az intézmény jövőképeinek, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és tanulási-tanítási folyamatokba épülését. • Az intézményi jövőkép, és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak.
Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra, változásokra?	• Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait. • A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad. • Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.
Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak?	• Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását. • Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.

Milyen lépéseket tesz az intézmény stratégiai céljainak elérése érdekében?	• Irányítja az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, biztosítja azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését. • A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók.
Hogyan teremt a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?	• Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerzésre (konferenciák, előadások, egyéb források). • A vezetés engedi, és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan azonosítja erősségeit, vezetői munkájának fejleszthető területeit, milyen az önreflexiója?	• Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére. • Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait. • Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli.
Milyen mértékű elkötelezettséget mutat önmaga képzése és fejlesztése iránt?	• A tanári szakma és az iskolavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat. • Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti. • Hiteles és etikus magatartást tanúsít. (Kommunikációja, magatartása a pedagógus-etika normáinak megfelel.)
Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői programjában leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?	• A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban. • Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan osztja meg a vezetési feladatokat a vezetőtársaival, kollégáival?	- A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad. - A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőtársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja.
Hogyan vesz részt személyesen a humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében?	- Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében; - Részt vállal a pedagógusok óráinak látogatásában, megbeszélésében. - A pedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.
Hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat?	- Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére. A feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít. - Alkalmat ad a pedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.
Hogyan tud kialakítani együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?	- Aktívan működteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoporthoz, például intézményi önértékelésre), szakjának és vezetői jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában. - Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket.
Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?	- A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének. - Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?	• Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit. • A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel. • Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.
Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?	• Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra, és választ ad kérdéseikre. • Olyan tanulási környezetet alakít ki, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a tanulási folyamatot támogató rend jellemzi (például mindenki által ismert szabályok betartatása). • Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?	- Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait. - A pedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatja.
Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?	- Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet. - A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.
Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?	- Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése stb.). - Hatáskörének megfelelően megtörténik az intézmény mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (például sportlétesítmények eszközei, taneszközök).
Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?	- Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra. - A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.
Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?	- Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. - Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.
Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?	- Személyesen irányítja az intézmény partneri körének azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például DÖK, szülői képviselő) történő kapcsolattartásban. - Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.

Az intézmény önértékelésének területei

1. Pedagógiai folyamatok	
Tervezés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	- Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. - Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerőpiaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. - A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. - Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. - Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?	- Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. - Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

1. Pedagógiai folyamatok	
Megvalósítás	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan történik a tervek megvalósítása?	- A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) - Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. - Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. - Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoporthoz tervezett, egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.
Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?	- Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. - A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.
Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?	- A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. - A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban.

1. Pedagógiai folyamatok	
Ellenőrzés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	• Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. • Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. • Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. • A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. • Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

1. Pedagógiai folyamatok	
Értékelés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan történik az intézményben az értékelés?	- Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. - Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.
Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?	- Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. - A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. - A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel. - Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

1. Pedagógiai folyamatok	
Korrekción	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógusértékelés, tanuló kompetenciamérés, egyéb mérések.)	• Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. • Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény - szükség esetén - a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez. • Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására. • A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
Személyiségfejlesztés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?	- A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre). - Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. - A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.
Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?	- A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. - A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. - A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető - az intézmény dokumentumaiban, - a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), - DÖK programokban.
Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?	- A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről. - Az intézmény, támogató rendszert működtet: - Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
Személyiségfejlesztés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
	○ Integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. ○ Képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. ○ Célzott programokat tár fel. ○ Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. ○ Stb.
Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	• Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése. • Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. • A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.
Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?	• Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. • A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
Közösségfejlesztés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?	- A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. - A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoporthoz, közösségek fejlesztését. - A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. - Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.
Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	- Közösségi programokat szervez az intézmény. - Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. - Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. - A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

3. Eredmények	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	• Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. • Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása. • Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: ○ kompetenciamérések eredményei ○ tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan ○ versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint ○ továbbtanulási mutatók ○ vizsgaeredmények ○ elismerések ○ lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók) ○ elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló) ○ neveltségi mutatók ○ stb. • Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?	• Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. • Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.). • Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul. • Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.
Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?	• Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. • Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat. • A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.
Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?	• A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van. • A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	- Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok. - A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. - A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. - Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. - Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. - A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. - A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.
Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?	- Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. - Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. - A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan történik az információátadás az intézményben?	• Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. • Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. • Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. • Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. • Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. • A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

5. Az intézmény külső kapcsolatai	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?	- Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. - A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.
Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?	- Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. - Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés. - Rendszeresen megtörténik a kiemelt, kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. - Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	- Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?	- Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. - A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. - Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

6. A pedagógiai munka feltételei	
Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	• Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. • Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.
Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?	• Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel. • Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.
Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?	• Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

6. A pedagógiai munka feltételei	
Személyi feltételek	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	• Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás-szükségletéről. • A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. • A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. • A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. • Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. • A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

6. A pedagógiai munka feltételei	
Szervezeti feltételek	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	- Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. - Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. - Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. - Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.
Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?	- Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. - Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.
Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?	- A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. - A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

6. A pedagógiai munka feltételei	
Szervezeti feltételek	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?	- Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. - Ennek rendje kialakított és dokumentált.
Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?	- Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. - Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. - A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?	• Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. • A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.
Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	• Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. • Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. • A tervek nyilvánossága biztosított. • A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. • A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. • A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

2. sz.melléklet

Boldogságóra program iskolánkban

Iskolánk 2018/19-es tanév végén pályázott a Boldog Iskola címre, a program a 2019/20-as tanévtől indult.

A Jobb Veled a Világ Alapítvány által működtetett Boldogság Intézet nyílt pályázatot hirdetett magyarországi és határon túli nevelési-oktatási intézmények számára „Boldog Iskola” és „Örökös Boldog Iskola” cím elnyerésére.

A program kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az iskolás korosztály számára.”

A Boldogságórák csökkentik a tanulók szorongását, miközben erősíti önbizalmukat. Így nemcsak kiegyensúlyozottabbá válnak a gyerekek, de az iskolában is jobban teljesítenek.

A pályázat egyik feltétele, hogy az iskola legalább egy tanulócsoport bevonásával igazoltan tartson legalább egy Boldogságórát, és a program fenntartását a következő tanévben is vállalja.

A sikeres pályázat másik feltétele a boldogságprogram/ Boldog Iskola program megjelenítése az iskola pedagógiai programjában.

Boldogságprogram és a Pedagógiai Program Iskolánk pedagógiai végcéljai, morális és funkcionális alapelveink, nevelési céljaink, a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink összecsengenek a boldogságprogramban megfogalmazott célokkal:

„A Boldogságórák célja nem az, hogy problémamentes életmodellt állítson a fiatalok elé, hanem, hogy vezérfonalat adjon az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek legyenek megbirkózni a problémákkal, valamint a testi-lelki egészségmegtartás tényezőinek tanulmányozására adjon lehetőséget.”

A Boldogságórák:

A teljes Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit. Az egyes témakörök sorrendben:

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlása
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A programhoz csatlakozó csoport/ok havonta legalább egy boldogságórát tart/tartanak, ahol feldolgozza/ feldolgozzák az adott témát, illetve beépítheti a program témáját más személyiségfejlesztést szolgáló program megvalósításának kereteibe. Ajánlott a téma anyagát folyamatosan, több órán keresztül feldolgozni.

A témák feldolgozásánál az iskolára jellemző tanulásszervezési eljárásokat alkalmazzuk, szem előtt tartva az adaptív oktatás ismérveit.

3. sz. melléklet

„Mi a pálya” – Pályaorientációs tevékenység

A pályaorientáció megerősítése a köznevelési intézményrendszerben, különös tekintettel a matematikai, természettudományos, informatikai és műszaki pályák választásának népszerűsítésére és ahhoz kapcsolódó kompetenciák fejlesztése az EFOP-3.2.5-17-2017-00038 azonosítószámú, „Mi a pálya” – Pályaorientáció a Szolnoki Tankerületi Központban pályázat tartalmi elemeinek fenntartása segítségével.

A projektelemek közül az alábbiak továbbra is folytatódnak minden általános iskolai intézményben, amelyeket az intézmények saját lehetőségeik figyelembevételével valósítanak meg.

1. a 72 órás pályaorientációs órák
2. a Kíváncsiak Klubja szakköri formában 2-3., 4-5. évfolyamon éves szinten 2x18 óra minimum 12 fő részvételével
3. a tanulói portfólió gyűjtése
4. a három lépcsős pályaválasztási folyamat (osztályfőnök, intézményi pályaorientációs felelős, pedagógiai szakszolgálat),
5. évente egy pályaorientációs nap intézményi megszervezése,
6. 7-8. évfolyamon 1 tanműhely és 1 vállalatlátogatás, melynek finanszírozása a pályaorientációs többletkötelezettség keretből történik 2020-tól,
7. pályaorientációs órát tartó tanárok,
8. a Centrum kavalkád (kétévente) a Szolnoki Szakképzési Centrummal kötött együttműködési megállapodás alapján
9. Projekt verseny: Intézményben tervezett (munkatervben rögzítetten), a kollégák által kiválasztott témában

4. sz. melléklet

Az EFOP-3.1.7-16-2016-00001 „Esélyteremtés a köznevelésben” c. kiemelt uniós projekt megvalósítása során elért eredmények alkalmazása az esélyteremtő intézménnyé válás területén.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (Vili. 31.) EMMI rendelet 7 § bn) pontja értelmében az intézmény konkrét tevékenységekkel segíti a tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések megvalósítását. Ennek elérése érdekében az iskolánk együttműködő partnere az **EFOP-3.1.7-16-2016-00001 „Esélyteremtés a köznevelésben” c. kiemelt uniós projektnek**, melynek alapvető célja befogadó nevelés támogatása, a végzettség nélküli iskolaelhagyás, és lemorzsolódás kezelésében történő részvétel, a hátrányos helyzetű tanulók oktatási és munkaerő-piaci esélyeinek növelése, társadalmi beilleszkedésük elősegítése és ezáltal a köznevelési rendszer méltányosságának, valamint a gazdaság versenyképességének növelése.

A fenti cél elérése a TÁMOP-3.3.13. azonosítószámú, Eötvös József Program-Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézet fejlesztése és Projektháló című kiemelt projekt által kifejlesztett, Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer (továbbiakban ETIPE) bevezetésén keresztül történt az esélyteremtő intézményi (továbbiakban ÉTI) működés kialakítását támogató eszközrendszer intézményi adaptálásával. Az ETIPE intézményi, osztálytermi és tanulói szintek szerint kínál gyakorlati segítséget a pedagógiai folyamatok, tevékenységek megvalósításához.

Iskolánk az Öcsödi József Attila Általános Iskola, olyan esélyteremtő intézmény, amely valamennyi tanulója, pedagógusa számára biztonságos, befogadó szervezeti klímát teremt. A befogadást azzal is kifejezzük, hogy intézményünk pedagógiai környezete megfelel növendékei életkori sajátosságainak, reflektál szociokulturális háttérükre, beállítódásaikra.

Az Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer adaptációjával szélesedett módszertani repertoárunk, mely által a tanulók társadalmi integrációjának, sikerességének előmozdítása érdekében képesek vagyunk minden tanuló fejlődési szükségleteire, élethelyzetére, igényeire differenciált és adekvát pedagógiai válaszokat adni, őket a mindenkori képességeik szerinti fejlettségi szintjükhez, kompetenciáikhoz és a hozott tudások, értékek különbözőségeihez alkalmazkodva, individuális adottságaiknak megfelelő fejlesztésben részesítjük. A diákok önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeit, tehetségjegyeit feltárjuk, így egyaránt képesek vagyunk a lemaradók hátránykompenzálására és a kiemelkedő képességűek tehetségfejlesztésére is.



A hátrányújratermelődés mechanizmusának fékezése érdekében a tanulói teljesítményt korlátozó tényezőket mérsékeljük, a tanulók fejlődésbeli és tanulási nehézségeinek feltárását, problémái megoldását segítjük, melyhez a helyi társadalmi, szolgáltatói környezetet is komplexen bevonjuk. Egyenlő esélyeket érvényesítünk a nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén.

A tanulók közötti különbségeket tanulást segítő tényezőnek tekintjük és nem csupán legyőzendő problémának. A tudásépítés folyamatában ösztönözzük a tanulókat az együttműködésre, arra, hogy egymással kooperáljanak és kihasználják egymás erősségeit tudás, képességek és készségek terén egyaránt.

Az Esélyteremtő Intézményként, mint a fejlesztésben együttműködő kollégák műhelyét értelmezzük, építünk a proaktív gondolkodású pedagógusok ötletgazdagságára. A társadalmi változásokra rugalmasan és dinamikusan reagálunk, így folyamatosan megújulunk. A változást az intézményben folyamatként értelmezzük, amely azt jelenti, hogy tudatosan hagyunk időt az újítások, innovációk, adaptációk belsővé válására, a beépülésre.

A szülők és egyéb partnereik erőforrásait értéként kezeljük, és céljaink elérése érdekében mozgósítjuk, bevonjuk Őket. Törekszünk arra, hogy tevékenységünk az intézmény és környezete közösségének szükségleteire és igényeire épüljön. A tervezés, megvalósítás, értékelés az intézmény közössége és a partnerek bevonásával történik, ezzel biztosítjuk a nyilvánosságot, a kontrollt, a mérhetőséget.

Az optimális eredmények eléréséért a családdal és a tanulóval közösen tevékenykedünk, követjük a változásokat, és a mérések-értékelések tükrében folyamatosan igazítjuk a tanulók igényeihez, szükségleteihez a módszereket, fejlesztéseket.

Esélyteremtő Intézményként feladatunk, hogy a tanulási-tanítási folyamatot a pedagógiai, tanulási környezet továbbfejlesztésével alapozzuk meg, és ezáltal teremtünk kondíciókat az egész életen át tartó tanuláshoz, a sikeres munkaerő-piaci belépéshez.

Fejlesszük, alkalmazzuk és fenntartjuk azokat a módszereket, eljárásokat, eszközöket, kapcsolatrendszereket - ágazatközi együttműködéseket -, melyek a tanuló egyéni fejlődését, személyiségének kiteljesítését, szociabilitásának fejlődését, az életésélyeinek és életminőségének várható javulását, a társadalmi mobilitás lehetőségeit mozdítják elő.

Fejlesztő tevékenységünket mérés-értékelésre (kompetenciamérésre és egyéb diagnosztikus mérésre, elégedettségi mutatókra) alapozzuk.

Az Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer alkalmazásával a beavatkozás eredményeként:

Intézményi szinten

Felismerésre és megszüntetésre kerülnek az intézményünkben a negatív diszkrimináció megnyilvánulási formái. Meghonosodik és egyre hatékonyabbá válik a teammunka, a pedagógusok közötti horizontális és vertikális együttműködés.

Tudatosabbá, átgondoltabbá válik az intézményi szintű tervezőmunka.

Csökken a lemorzsolódás, az évfolyamismétlés, a végzettség nélküli iskolaelhagyás.

Az osztályterem szintjén

- A pedagógusok új, korszerű módszereket is alkalmaznak a nevelési, oktatási folyamatban.

A tanulóink komplex fejlesztése tudatos, mérés-értékelésen alapul.

A mindennapok gyakorlatában megvalósul a tanulók szociabilitásának fejlesztése.

A tanuló szintjén

A nevelési, fejlesztési, tanulási-tanítási folyamat és környezet továbbfejlesztésével igyekszünk elérni, hogy az egyes tanulók képességei, tudása mérhető hatékonysággal fejlődjön, motivációja javuljon.

A diákok megfelelő felkészítést kapnak az egész életen át tartó tanuláshoz, sikeres munkaerőpiaci belépéshez.

A tanulók komplex fejlesztése tudatos, mérés-értékelésen alapul.

A mindennapok gyakorlatában megvalósul a tanulók szociabilitásának fejlesztése.

5.sz. melléklet

Lázár Ervin Program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítés az állam kiemelt felelőssége.

A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program (továbbiakban: Program) szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi eladások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A kiíró Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét.

1. évfolyam: Bábelőadás bemutatása oktatási intézményekben
2. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
3. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (koszínház)
4. évfolyam: Komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben
5. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)
6. évfolyam: Cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyen
(Fővárosi Nagycirkusz)
7. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
8. évfolyam: Színházi eladás bemutatása Budapesten - (koszínház)

Az általános iskolai tanulmányok ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogatnak a tanulók, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a lehetőségek függvényében.

Az 1., 2., 4. és 7. évfolyamos diákok részére szervezett programokat helyben, az iskola vagy a területileg illetékes tankerületi központ által biztosított, kijelölt helyszínen kell megvalósítani.

A Program várhatóan **2019. november 15. — 2020. április 30.** között valósul meg.

6. sz. melléklet

Az EFOP-3.11.1-17-2017-00023 „Szülő-Suliba” Hívogató- Tegyük együtt gyermekeinkért a Szolnoki Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben c. projekt fenntartási időszakára vállalt tevékenységek

I. UTÁNKÖVETÉS

Továbbra is kiemelt célunk a tanulók reális iskolaválasztásának elősegítése a hagyományos programjaink megszervezésével.

A szülők nem tudnak érdemben nyilatkozni az iskola azon pályaválasztást elősegítő tevékenységeinek hasznosságáról, amelyen személy szerint nem kell, hogy részt vegyenek, mert a tanulók számára szerveződnek. Ezért fontosnak tartjuk a szülők tájékoztatását az iskola pályaorientációs tevékenységének ezen területeiről. A szülők véleményének kikérését is tervezzük a nyolcadik osztály 2. félévében.

A tanulmányi munka területén a sikeres helytállást matematikából és magyarból a középiskolai előkészítő foglalkozások megszervezésével segítjük. Átgondoljuk, hogy már 7. évfolyamon elkezdjük ezeket a foglalkozásokat, esetleg természettudományokból is szervezhetünk előkészítő órákat.

Igyekeznünk kell a bukásokat kiküszöbölni a minimumszint elérésére törekedve, hogy tanulóink legfeljebb 15 évesen középiskolába kerüljenek. Ne forduljon elő, hogy már be sem iratkoznak, mert tankötelezettségük megszűnt.

A középiskolák közömbössége ellenére érdekes lenne szakmai megbeszélést kezdeményezni az általános-és középiskolában tanító pedagógusok között,(legalább a két leggyakrabban választott középiskolából) az átmenet megkönnyítése, a tanulók megfelelő felkészültségének elérése céljából.

Érdemes a kérdőíveket a szerzett tapasztalatok alapján módosítani A kérdőívek kitöltetésének megkönnyítése érdekében a tanulókkal és a szülőkkel a nyomon követés tényét még az általános iskolában tudatosítani fogjuk.

Nyolcadikos diákjaink tanulmányainak követése hozzájárulhat az eredményesebb, sikeresebb alapozó tevékenységünkhöz. A fentiekben leírtak szerint kívánjuk ezt a továbbiakban megvalósítani.

II. MENTORÁLÁS

Az egyéni támogatásnak, a mentori rendszernek van jogosultsága iskolánkban. A lemorzsolódás kezelése már alsó tagozaton el kell, hogy kezdődjön, és a veszélyeztetett tanulókat az általános iskola befejezéséig személyre szabott módszerekkel segíteni kell. A mentorálást folytatni kívánjuk. A mentorálásba bevonható tanulók köre: a lemorzsolódással veszélyeztetettek, illetve az egyéb jellemző lemorzsolódási veszélyeztetés miatt kiszűrtek (2H, 3H, SNI, BTMN, csonka család, félárva, nevelőszülők által nevelt, alapellátásba- védelembe vett, egyik szülő ellen eljárás folyik vagy büntetés végrehajtási intézetben van.

A mentorok külön bérezésben részesülnek a munkájukért.

III. A SZÜLŐK BEVONÁSA

A projektben kifejlesztett elemek alkalmazásával várhatóan fokozatosan erősödik a szülőkkel való együttműködés színvonala. A partneri viszony erősítésével nagyobb lehetőség nyílik a szülők bevonására a nevelési nehézségek megoldásába, ezért a program során alkalmazott módszereket, eljárásokat a jövőben is beépítjük az iskola életébe: szabadidős, kulturális, sport programok, Családi egészségnap..stb.

IV. VESZÉLYEZTETETTSÉG SZÚRÁS

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók korai kiszűrése és célzott támogatása mentorálás segítségével hozzájárulhat a végzettség nélküli iskolaelhagyók arányának csökkentéséhez. A szűrést a későbbiekben is végezni szeretnénk minden tanulóra vonatkozóan, a szűrőanyag minimális módosításával, a kidolgozott eljárásrend követésével.

Intézményünkben a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma igen magas. Úgy érezzük, a megelőzésre kell nagyobb hangsúlyt fektetni, szükséges minél előbb felismerni az esetleges veszélyeztetettséget ahhoz, hogy időben be tudjunk avatkozni. A veszélyeztetettség szűrést – a projekt során elkészült szűrőlapok felhasználásával - tanévenként kétszer végezzük, tanév elején és félévkor, minden tanuló esetében. A táblázatokat az osztályfőnökök töltik ki a tanulók és szociális háttérük alapos megismerése után. A szűrés a tanulás, tanulmányi mutatók területén, a motiváció és a magatartás mutatói területén és a családi és szociális mutatók területén történik.

A szűrést követő eljárásrend:

A veszélyeztetettség szűrésének elvégzését követően az osztályfőnökkel megállapítjuk, hogy kik tartoznak a veszélyeztetett tartományba. Tanulónként megvizsgáljuk, hogy a veszélyeztetettsége milyen típusú és kijelöljük a szükséges beavatkozási szintet. Amennyiben elegendőnek tartjuk a szaktanári beavatkozást, abban az esetben felvesszük a kapcsolatot az érintett kollégával, aki első lépésként tanórai differenciált foglalkoztatással, felzárkóztatásra irányuló tevékenykedtetéssel megpróbálja a tanuló tanulási veszélyeztetettségét megszüntetni. Amennyiben félév elteltével az újabb veszélyeztetettség szűrés után a tanulónál továbbra is kimutatható a probléma, a pedagógus fél éves egyéni fejlesztési tervet dolgoz ki és ez alapján végzi fejlesztő tevékenységét. Amennyiben a szükségessége felmerül, kezdeményezi a tanuló felterjesztését az illetékes szakszolgálathoz, szakértői bizottsághoz. A tanulási veszélyeztetettséghez általában párosul más típusú veszélyeztetettség is. Ebben az esetben már osztályfőnöki, tantestületi, illetve vezetői beavatkozásra van vagy lehet szükség. A szociális és a családi háttérből adódó veszélyeztetettség megszüntetése, vagy kompenzálása nehezebb dolog. Minden esetben az ifjúságvédelmi felelős és az iskolai szociális munkás bevonására van szükség. Az ifjúságvédelmi felelős és a szociális munkás közvetlen kapcsolatot teremt a családdal, megpróbálja feltérképezni a probléma hátterét és kijelöli a továbblépés irányát. Az intézményvezető a tantestülettel meghatározza a beavatkozási pontokat, intézkedéseket. Amennyiben a probléma olyan mértékű, hogy iskolai szinten nem kezelhető, akkor az intézményvezető jelzéssel él a gyermekjóléti szolgálat felé és megbeszélést kezdeményez a tanulót veszélyeztető tényezőkről. A gyermek-és családsegítő szolgálat ez alapján hozza meg döntését a további lépések szükségességéről és visszajelez az általa megtett intézkedésről.

V. ÁTMENETEK MEGSEGÍTÉSE

Esélyteremtő intézményként hagyományos értékeinkre építve a szociális hátrányok csökkentése mellett egyénre szabott, differenciált oktatási módszerek alkalmazásával, a tanulók képességeinek, készségeinek és személyiségének fejlesztésére törekszünk. Kiemelt célunk, hogy az erősségekre építve, folyamatos megújulás mellett lehetőséget biztosítsunk tanulóink számára az alkalmazóképes tudás megszerzésére. A szilárd alapkészségek kialakítása mellett szem előtt tartjuk a hátránykompenzálást és a tehetséggondozást is.

Intézményünk küldetésnyilatkozata megvalósításához nélkülözhetetlen az átmenetek hatékony kezelése. Az átmenet olyan folyamat, amely státusz és szerepváltozással jár, a tanulótól azt igényli, hogy a korábbi kapcsolatait, szokásait és önképét is változtassa meg. Az intézmény feladata, hogy ez a folyamat konfliktusmentes legyen, a gyermek számára a lehető legkisebb törést okozza. Esélyt adunk arra, hogy a tanulók egyéni sajátosságaik alapján, különböző módon, időben és mértékben legyenek képesek megtalálni a nekik leginkább megfelelő szerepeket. Az átmenet zökkenőmentes megvalósulásának folyamata igényli a szülők aktív közreműködését, a pedagógusokkal való együttműködést.

Intézményünkben az átmenet öt szinten valósul meg:

- óvoda-iskola
- 3-4.évfolyam idegen nyelv választása és bevezetése
- alsó-felső tagozat
- 6-7.évfolyam
- általános iskola-középiskola szintjén.

Általános célkitűzéseink:

Elegendő idő biztosítása az átállásra, az alkalmazkodásra az új körülményekhez.

Olyan szituációk teremtése, melyekben az ismerkedés folyamata domináns a pedagógus- diák-szülő kapcsolatrendszerében. Hatékony együttműködés a gyermekek érdekében a szülőkkel.

Olyan tevékenységek alkalmazása, amelyek megkönnyítik a gyermekek, főleg a hátrányos helyzetű és a roma gyerekek iskolába lépését, közösségbe való beilleszkedését.

A tanulók megismertetése a különböző tanulási technikákkal, az egyéni sajátosságoknak megfelelő tanulási módszer megtalálása.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése, egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált fejlesztés.

Tanulói pozitív énkép és jövőkép kialakítása az egyéni attitűdökre alapozva.

Esélyteremtés a roma tanulók számára is szakma megszerzésére, az esetleges továbbhaladásra.

A pedagógusok szemléletformálása, a felelősség áthárításának megszüntetése, hatékony együttműködés kialakítása.

A tanulók teljesítményének egységes elvek alapján, egységes szemléletben történő értékelése.

1. szint: Óvoda-iskola közötti átmenet

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztevők, érintettek	Idő
A gyerekek személyiségének megismerése, egyéni képességeinek, készségeinek feltérképezése.	Szakmai kapcsolattartás, tanítói hospitálások az óvodában, konzultáció az óvónővel.	gyerekek, tanítók, óvónők	május
Hasonló szerkezetű osztályok kialakítása a gyerekek és a szülők meglévő kapcsolatrendszerének figyelembevételével.	Szakmai kapcsolattartás, megbeszélés, információcsere.	intézményvezetők, óvónők, tanítók, gyógypedagógus	május
A beilleszkedés segítése. A leendő környezet megismerése által biztonságos légkör kialakítása.	A leendő első osztályosok látogatása az iskolában. Az iskola életének, épületének, az ott dolgozó felnőttek munkájának megismerése.	gyerekek, tanítók, óvónők, pedagógiai asszisztensek, technikai dolgozók	június
Az iskolához kapcsolódó pozitív élmény nyújtása, a tanítók személyéhez való kötődés elősegítése.	Az iskola meglátogatása során a gyerekek ajándékokat kapnak a tanító nénytől.	gyerekek, tanítók	június
Kapcsolatfelvétel a szülőkkel, a szülők megismerése, az iskola szabályrendszerének megismertetése.	Szülői értekezlet megtartása a leendő első osztályosok szüleinek. Kölsönös bemutatkozás, ismerkedés. Az iskola legfontosabb szabályainak, elvárásainak ismertetése.	iskolavezetés, tanítók, szülők	június
Partneri együttműködés, a szülők bizalmának elnyerése. A család szociális hátterének, elvárásrendszerének megismerése.	Családlátogatás. Beszélgetés.	gyerekek, szülők, tanítók	augusztus
Partneri együttműködés a szülőkkel. Az iskolás gyermekük és a pedagógus	Nyílt tanítási óra.	tanulók, szülők, tanítók, intézményvezető	október

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztevők, érintettek	Idő
munkájának megfigyelése, megismerése. A szülő betekintése a tanulási folyamatba.			
Az egyéni különbségek figyelembevétele a követelmények támasztásában, a tanulás tervezésében és irányításában.	DIFER mérés elvégzése, elemzése. Szükség esetén felterjesztés szakértői bizottság vizsgálatára.	tanulók, tanítók	őszidőszakban

2.

szint: 3-4.évfolyam idegen nyelv választása és bevezetése

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztevők, érintettek	Idő
Az idegen nyelv tanulásának előkészítése.	Harmadik évfolyamon nyelvi szakkör indítása.	nyelvtanárok	3. évfolyam folyamatos
Partneri együttműködés a szülőkkelAz egyéni sajátosságok figyelembe vétele a nyelvválasztásban.	Szülői értekezleten tájékoztatás a tudatos nyelvválasztás szempontjairól. Javaslattevél különös tekintettel az SNI és BTMN tanulók szülei számára.	osztálytanítók, szülők, nyelvtanárok	3. évfolyam félévkor
A tanulók és a szülők idegen nyelv választásának segítése, megkönnyítése.	Nyelvi délután szervezése a tanulóknak és a szülőknek játékos feladatokkal, tevékenységekkel.	nyelvtanárok	3. évfolyam április
Az idegen nyelv tanulás bevezetésének zökkenőmentessé tétele.	Szóbeli bevezető szakasz időtartamának megnövelése.	nyelvtanárok	4. évfolyam szeptembertől

3. szint: Alsó-felső közötti átmenet

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
A gyerekek személyiségének megismerése, egyéni képességeinek, készségeinek feltérképezése.	Szakmai kapcsolattartás, hospitálások a negyedik osztályosoknál, konzultáció a tanítónőkkel.	gyerekek, tanítók, szaktanárok, leendő osztályfőnökök	május, június
A tanulók teljesítményének egységes elvek alapján, egységes szemléletben történő értékelése. A felelősség áthárításának megszüntetése.	Spontán hospitálások, szakmai megbeszélések. Egységes értékelőrendszerek kialakítása, alkalmazása. Nevelési eljárások összehangolása.	intézményvezetők, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók	folyamatosan
A beilleszkedés segítése. A leendő környezet megismerése által biztonságos légkör kialakítása.	A látogatása a központi épületben. Az iskola életének, épületének, az ott dolgozó felnőttek munkájának megismerése.	gyerekek, tanítók, tanárok, technikai dolgozók	folyamatosan, amunkatervi programoknak megfelelően
Az elfogadó légkör, a kellemes, esztétikus környezet megteremtése. Közösségépítés, ismerkedés.	Az új osztályterem közös dekorálása.	osztályfőnök, tanulók	augusztus vége, szeptember
Az iskolához kapcsolódó pozitív élmény nyújtása, a tanítók személyéhez való kötődés elősegítése.	A tanévzáró alkalmával a tanulók ajándékot kapnak a leendő osztályfőnöktől.	tanulók, osztályfőnök	június
Partneri együttműködés, a szülők bizalmának elnyerése. A család szociális hátterének, elvárásrendszerének megismerése.	Családlátogatás. Beszélgetés.	gyerekek, szülők, osztályfőnök	augusztus, szeptember
Kapcsolatfelvétel a szülőkkel, a szülők megismerése, az iskola szabályrendszerének megismertetése.	Szülői értekezlet megtartása. Kölcsönös bemutatkozás, ismerkedés. A felső tagozat	osztályfőnök, szaktanárok, szülők	szeptember

EFOP-3.11.1-17-2017-00023 - „Szülő-Suliba” Hívogató – Tegyük együtt gyermekeinkért a Szolnoki Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
	legfontosabb szabályainak, elvárásainak ismertetése.		
A tanulók bizalmának elnyerése.	A tanulók és az osztályfőnök közös döntése alapján osztályprogram tartása (pl. túra, kirándulás, osztálybuli).	tanulók, osztályfőnök	szeptembertől folyamatosan
Partneri együttműködés a szülőkkel. A felső tagozatos gyermekük és a pedagógus munkájának megfigyelése, megismerése. A szülő betekintése a tanulási folyamatba.	Nyílt tanítási nap. A szülők számára nyitott rendezvények, versenyek.	tanulók, szülők, szaktanárok, intézményvezetők	november folyamatosan
A Szolnoki Tankerületi Központ saját mérőanyagával 4. osztály félévkor minimumszint mérést végez. Cél a mérésen a 75% elérése minden tanuló esetében.	Felzárkóztatás, egyéni fejlesztés, tanórai differenciálás, hatékony tanulásszervezési módszerek	mérőbiztosok, osztálytanítók, mérésicsoport	február
A tanulók megismertetése a különböző tanulási technikákkal, az egyéni sajátosságoknak megfelelő tanulási módszerek megtalálása.	Alsó tagozaton megkezdődik a tanulási technikák elsajátítása, az önálló tanulásra nevelés, a szóbelifeleletekre való felkészülés gyakorlása. A felső tagozaton ez folytatódik a szaktárgyi órákon, osztályfőnöki órákon, tanulószobán.	tanulók, pedagógusok	folyamatosan
Az önbizalom erősítése, pozitív megerősítés.	Türelmi szakasz bevezetése, liberális osztályzás, értékelés, próbafeleletek lehetősége.	tanulók, szaktanárok	5. évfolyam szeptember

4. szint: 6-7. évfolyam közötti átmenet

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
A 7.évfolyamon belépő új tantárgyak bevezetésének előkészítése.	5-6.évfolyamon a természetismeret órák keretében utalás a természetismeret tantárgy későbbi szakosodására, szétválására.	5-6. évfolyamon természetismeretet tanítók, tanulók	5. és 6. évfolyam tanéveiben
A belépő új tantárgyakat tanító pedagógusok és a leendő hetedikes diákok ismerkedése.	5-6. évfolyamon természettudományi szakkör tartása.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok, tanulók	5. és 6. évfolyam tanéveiben
A belépő új tantárgyakat tanító pedagógusok és a leendő hetedikes tanulók szüleinek megismerkedése.	A 7. évfolyam első szülői értekezleten részt vesznek az új tantárgyakat tanító nevelők elmondják céljaikat, a tantárgy legfontosabb jellemzőit, követelményeiket.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok és a 7. évfolyam osztályfőnökei, szülők	7. évfolyam szeptember
A diákok megismertetése a fizika, a kémia, a biológia és a földrajz tantárgy tanulásának legeredményesebb módszereivel.	Az első néhány lecke közös megtanulása, kiemelve az ajánlott módszer legfontosabb jellemzőit, a szakkifejezések használatának fontosságát. Vázlatírás szerepének hangsúlyozása.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok, tanulók	7. évfolyam szeptember
Az új tantárgyak megkedveltetése a tanulókkal az első órákon.	Érdekeskedések vetítése, motiváló hatású bemutatók, videók levetítése, néhány látványos kísérlet bemutatása.	fizika, kémia, biológia, szakos tanárok, tanulók	7. évfolyam szeptember
A belépő új tantárgyakat tanító pedagógusok rendszeres együttműködése, konzultációja.	A természettudományi kompetencia fejlesztése a négy tantárgy feladata, ezért napi szintű együttműködés szükséges.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok	szeptembertől folyamatos
Egységes elvárások, követelmények kitűzése a négy új tantárgy esetén.	Az órák felépítése, az értékelési rendszer összehangolása, az alkalmazott módszerek közelítése segíti a tanulókat a belépő új tárgyak tanulásának sikerességében.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok	szeptembertől folyamatos
Megfelelő tankönyvválasztással segítjük az átmenetet.	A hasonló szerkezetű, azonos kiadótól származó, hasonló felépítésű tankönyveket választunk a	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok	március-április

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
	következő tanévre a négy természettudományos tantárgyra.	tankönyvfelelős	
Természettudományi kompetencia fejlesztése közös feladatgyűjtemény segítségével.	Tankönyvrendeléskor természettudományi kompetencia fejlesztését szolgáló munkafüzetet rendelése.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok tankönyvfelelős	március-április
Az új tantárgyakat nehezen tanulóiakok megsegítése.	Délután lehetőséget biztosítunk a lemaradó tanulók felzárkóztatására, a minimumszint teljesítése érdekében egyéni segítséget nyújtunk szükség esetén a tanulóknak.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok, tanulók	szeptembertől folyamatos
A kiemelt figyelmet igénylő tanulók tanítása.	A kiemelt figyelmet igénylő tanulóknak differenciált órai és otthoni feladatokat adunk. A szakértői véleményükben megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat figyelembe vesszük.	fizika, kémia, biológia, földrajz szakos tanárok fejlesztő- és gyógypedagógus, tanulók	szeptembertől folyamatos

5. szint: Általános iskola –középiskola átmenet

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
Reális pályaválasztás elérése.	Pályaválasztási és pályaaorientációs tevékenységek:Egyéni és csoportos pályaválasztási tanácsadás, pályaválasztási szülői értekezlet, pályaaorientációs nap, középiskolai nyílt napok, üzemlátogatások.	pályaválasztási felelős, POK, szülők, pedagógusok, középiskolák, tanulók	7.osztály 8. osztály 1. félév
A tanulók felkészítése a középiskola követelményeire.	7-8.évfolyamon középiskolai előkészítő szervezése matematikából, magyarból és természettudományostantárgyakból is. Tanulóink körében a két legnépszerűbb középiskola elvárásainak megismerése, ennek elérése.	pedagógusok, 7-8. osztályos tanulók, középiskolai tanárok	7-8. osztály

Elérendő cél	Feladat, tevékenység	Résztvevők, érintettek	Idő
A minimum követelmények elérése, a bukások elkerülése, a lemorzsolódáscsökkentése érdekében.	A minimum követelmények elérésére felzárkóztató foglalkozások szervezése matematikából ésmagyarból.	7-8.évfolyamos tanulók	7-8. osztály
A korai iskolaelhagyás megelőzése.	A tanulók irányítása a szakmai HÍD programba, a szülő tájékoztatása a program előnyeiről,jelentkezési lap továbbítása.	6 osztályos végzettséggel rendelkező, 15. életévétbetöltő tanuló	adott tanév júniusa
Megfelelő tanulás technikai ismereteknyújtása.	Életkori sajátosságoknak megfelelő tanulási módszerek tanítása kihasználva a tantárgyi lehetőségeket.	7-8. évfolyam tanulói, az ott tanító pedagógusok	egész tanévben folyamatos
Tanulói motiváció erősítése.	Iskolák, szakmák bemutatása, nyílt napokon részvétel, példaképek választása, sikeres roma tanulók bemutatkozása.	7-8.évfolyam	7-8. tanév folyamatosan
Támogató szülői háttér biztosítása, atovábbtanulás fontosságának beláttatása.	A szülők megnyerésére irányuló tevékenységek: egyéni meggyőzés, egyéni pályaválasztási tanácsadás szülőkkel, a tanuló jövőképeinek felvázolása.	szülők, osztályfőnökök, intézményvezető	8. évfolyamos problémás tanulószülei
Nyomkövetés a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében 9.évfolyamon.	A szülői kérdőívek kitöltése a 8. osztály második felében a felvételi eljárást követően. A középiskolai pedagógusok megkeresése a kérdőív kitöltése céljából. A tanulók elérése a középiskolán keresztül a tanulóikérdőív kitöltése miatt. A kérdőívek kiértékelése. A tapasztalatok alapján visszacsatolás a középiskolára való felkészítés folyamatára.	Középiskolai pedagógusok 9. évfolyamos tanulók szülők intézményvezetés, voltageosztályfőnökök	9. évfolyam november-december

FINANSZÍROZÁS

A Szolnoki Tankerületi Központ az EFOP-3.11.1-17-2017-00023 „Szülő-Suliba” Hívogató-Tegyük együtt gyermekeinkért a Szolnoki Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben c. projekt fenntartási időszakára költségvetési évenként 2021. január 1-től 1.000.000 forintot biztosít intézményünk számára a következő programelemek megvalósítására:

1. Mentorálás
2. Szabadidős programok szervezése
3. Szociális hátrányok enyhítése